



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Str. Muzeului nr. 7, Tel./Fax 0265 – 771278

HOTĂRÂREA NR. 239

din 29 septembrie 2022

pentru aprobarea Protocolului privind constituirea
Punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș în incinta sediului Serviciului Public
Poliția Locală Sighișoara, în vederea preluării cererilor pentru eliberarea
pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie aferente

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 30.205/20.09.2022 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 30.530/22.09.2022, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 30.204/20.09.2022, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa cu nr. 51.345/IX/18.07.2022, înregistrată la Municipiul Sighișoara cu nr. 25.542/05.08.2022, prin care Instituția Prefectului - Județul Mureș, Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte solicită aprobarea și încheierea între această instituție și Municipiul Sighișoara a Protocolului privind constituirea Punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș în incinta sediului Serviciului Public Poliția Locală Sighișoara, în vederea preluării cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie aferente;

Având în vedere faptul că prin constituirea Punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș în incinta sediului Serviciului Public Poliția Locală Sighișoara, din Sighișoara, str. 1 Decembrie 1918, nr. 8 - 10, se optimizează fluxul și procedurile de primire în sistem offline a cererilor privind eliberarea pașapoartelor simple electronice, se eliberează aceste documente în conformitate cu legislația în vigoare, se facilitează accesul persoanelor care au domiciliul în zona Municipiului Sighișoara la aceste servicii și astfel se evită deplasarea acestora în Municipiul Târgu Mureș;

Având în vedere prevederile Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

Având în vedere prevederile Dispoziției cu nr. 773.009/19.12.2011 a Directorului General al Direcției Generale de Pașapoarte și Procedura de lucru privind preluarea cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice și eliberarea acestor documente offline;

Având în vedere Raportul de specialitate al Serviciului Public Poliția Locală Sighișoara, înregistrat cu nr. 30.203/20.09.2022, prin care se propune aprobarea Protocolului privind constituirea Punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș în incinta sediului Serviciului Public Poliția Locală Sighișoara, în vederea preluării cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie aferente;

Având în vedere avizele favorabile ale tuturor comisiilor pe domenii de specialitate;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), lit. d), lit. e), alin. (6) lit. a), alin. (7) lit. s), alin. (9) lit. a) și alin. (14), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. f) și lit. g) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea Protocolului privind constituirea Punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș în incinta sediului Serviciului Public Poliția Locală Sighișoara, situat în Sighișoara, str. 1 Decembrie 1918, nr. 8 - 10, în vederea preluării cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie aferente, între Instituția Prefectului - Județul Mureș - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte și Municipiul Sighișoara, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Sighișoara, Serviciul Public Poliția Locală, Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare - Direcția Economică și Biroul Logistic și Administrativ din cadrul Municipiului Sighișoara și Instituția Prefectului - Județul Mureș - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte.

Art. 3. Prin grija doamnei Anca Bizo, Secretar General al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.primariasighisoara.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stupariu Călin



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL al municipiului,
Bizo Anca



(Prezenta s-a adoptat cu unanimitate de voturi)

Prezenta s-a difuzat astfel:

- 1 ex. dos. hotărâri;
- 1 ex. dos. ședință;
- 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
- 1 ex. Primar;
- 1 ex. Viceprimar;
- 1 ex. Secretar General;
- 2 ex. Serviciul Public Poliția Locală;
- 1 ex. Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare - Direcția Economică;
- 1 ex. Biroul Logistic și Administrativ;
- 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș - Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte.

11 ex.

B.A.



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

CONSILIUL LOCAL

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 239/29.09.2022		
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată	23/09/2022	
Comunicarea către primar	12/10/2022	
Comunicarea către prefectul județului	15/10/2022	
Aducerea la cunoștința publică	14/10/2022	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	29/09/2022	

INSTITUȚIA PREFECTULUI

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

- JUDEȚUL MUREȘ

Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte

NR. 9586 din 19.07.2022

NR. 32629 din 12.10.2022

PROTOCOL

privind constituirea Punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș în incinta sediului Serviciului Public Poliție Locală Sighișoara, str. 1 Decembrie 1918, nr. 8-10, aparținând Municipiului Sighișoara, în vederea preluării cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie aferente

În scopul optimizării fluxului și procedurilor de primire în sistem offline a cererilor privind eliberarea pașapoartelor simple electronice, în conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare de pașapoarte, a Codului administrativ, a Codului civil republicat - Legea nr. 287/2009, a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, prevederile Dispoziției nr. 773.009 din 19.12.2011 a Directorului General al Direcției Generale de Pașapoarte și Procedura de lucru privind preluarea cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice și eliberarea acestor documente offline, **Instituția Prefectului-Județul Mureș** cu sediul în Tg.Mureș, Piața Victoriei nr.2, județul Mureș, pe de o parte, prin reprezentant legal **Prefect Cristina-Mara TOGĂNEL** și **Municipiul Sighișoara**, cu sediul în Sighișoara, Piața Muzeului, nr. 7, județul Mureș, pe de altă parte, prin reprezentanți legali, **Primar Ioan - Iulian SÎRBU**, denumite în continuare părțile, prin reprezentanții lor legali, au convenit următoarele:

Cele două părți vor dezvolta relații directe de cooperare în vederea asigurării preluării cererilor de pașapoarte simple electronice în sistem offline, de către lucrătorii S.P.C.P. Mureș, la punctul de lucru din incinta sediului Serviciului Public Poliție Locală Sighișoara.

Prin intermediul punctului de lucru al S.P.C.P. Mureș, se primesc cererile pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și se eliberează aceste documente, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute de actele normative care reglementează regimul acestora, precum și a celor prevăzute de „Procedura de lucru privind preluarea cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice și eliberarea acestor documente - offline”.

Celor două părți le revin următoarele obligații, prin care să asigure buna funcționare a punctului de lucru:

A. Municipiul Sighișoara :

- să asigure un spațiu/birou care să corespundă din punct de vedere al dimensiunilor volumului de activitate, minim 3 m lungime / 2,5 m lățime, necesar instalării stației mobile și desfășurării activităților de preluare a cererilor și eliberare a pașapoartelor simple electronice, amenajarea și dotarea corespunzătoare a acestuia cu o masă de birou, 3 (trei) scaune, precum și un telefon în vederea contactării S.P.C.P. Mureș pentru verificări în evidențele de pașapoarte, prevăzut și cu sală de așteptare pentru public;
- să asigure accesul cetățenilor în sala de așteptare și ulterior în spațiul destinat preluării cererilor cu respectarea cerințelor de protecție, distanțare prevăzute de normele de la data funcționării activității;
- să monteze în spațiul destinat preluării cererilor și efectuării fotografiilor cetățenilor, 4 (patru) corpuri a câte 4 (patru) tuburi neon a 20 watts / tub, în vederea asigurării calității imaginilor faciale (fotografiilor din pașapoarte) în **conformitate** cu standardele de calitate solicitate de către Direcția Generală de Pașapoarte;
- să pună la dispoziție spațiul destinat funcționării punctului de lucru, lucrătorilor S.P.C.P. Mureș, **în zilele de luni, între orele 9.00 și 14.00.**, funcție de data de începere a activității și frecvența de deplasare comunicate prin adresă și grafic de către Instituția Prefectului – Județul Mureș – S.P.C.P. Mureș;
- să asigure la fiecare deplasare cu stația mobilă un scanner performant compatibil pentru sistemul Windows 10 sau alt sistem de operare aflat pe stația mobilă, necesar desfășurării activității specifice în condiții optime, care este prealabil instalat pe stația mobilă prin care se asigură preluarea cererilor și eliberarea pașapoartelor electronice;
- să asigure securitatea aparaturii stației mobile, a pașapoartelor simple electronice și a cererilor cu documentele aferente, precum și a lucrătorilor S.P.C.P. Mureș aflați la spațiul oferit de Municipiul Sighișoara în vederea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, a liniștii și ordinii publice la Punctul de lucru prin personal specializat (poliție locală, agenți de pază etc.);
- constituirea, în locul unde se desfășoară activități de relații cu publicul, a unui panou care să cuprindă informații referitoare la activitățile de eliberare pașapoarte;
- să țină legătura cu șeful Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte Mureș înlocuitorului acestuia la comanda serviciului în vederea remedierii problemelor care pot apărea cu ocazia desfășurării activității de preluare a cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie aferente;
- să asigure limitarea accesului persoanelor neautorizate în spațiul destinat preluării cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice, în timpul desfășurării acestei activități de către lucrătorii S.P.C.P. Mureș;
- să asigure informarea cetățenilor cu privire la funcționarea punctului de lucru mobil al S.P.C.P. Mureș în spațiul pus la dispoziție de Municipiul Sighișoara - în incinta Serviciului Public Poliție Locală;
- Municipiul Sighișoara se angajează să asigure lunar Instituției Prefectului-Județului Mureș, cantitatea de carburant necesară deplasării funcționarilor S.P.C.P. Mureș la și de la punctul de lucru sau decontarea contravalorii acestuia (conform facturii emise de Instituția Prefectului – Județul Mureș) pe baza foilor de parcurs conform numărului de kilometrii parcurși în urma

deplasării cu autospeciala aflată în dotarea S.P.C.P. Mureș sau cu un alt autovehicul/autospecială aparținând Instituției Prefectului – Județului Mureș;

B. Instituția Prefectului – Județul Mureș prin Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Mureș;

- să asigure o stație de lucru mobilă și funcționari specializați în activitatea specifică serviciului public comunitar de pașapoarte, în vederea desfășurării activităților de preluare cereri, eliberări pașapoarte, preluare cereri de eliberare adeverințe și eliberare adeverințe liberă circulație sau istoric de pașapoarte și furnizare de informații în domeniul pașapoartelor, la punctul de lucru;
- să asigure prezența numerică a personalului astfel încât să existe fluentă și celeritate în realizarea activităților specifice, de minim doi lucrători;
- personalul desemnat din cadrul S.P.C.P. Mureș trebuie să fie prezent la punctul de lucru conform programului de lucru stabilit în prezentul protocol;
- să monteze aparatura aferentă / stația mobilă, să asigure funcționarea aparatului și siguranța păstrării documentelor preluate, precum și a pașapoartelor care urmează a fi eliberate;
- să manifeste disponibilitate în comunicarea cu publicul și să dețină cunoștințe, în domeniul de activitate, suficiente pentru informarea completă a solicitanților;
- să dețină cunoștințele necesare utilizării aplicației IDIS de preluare a cererilor în mod offline;
- să îndrume în mod corect solicitanții pentru rezolvarea unor probleme apărute cu ocazia depunerii cererilor sau eliberării documentelor solicitate;
- să manifeste respect față de solicitanți, tact în comunicare și să aibă ținută și limbaj decente;
- să comunice Serviciului Public Poliție Locală, orice problemă legată de întârzierea deplasării lucrătorilor S.P.C.P. Mureș, cu stația mobilă, în vederea informării cetățenilor aflați la sediul punctului de lucru pentru depunerea cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice (număr telefon Serviciul Poliție Locală Sighișoara : 0265-770440 și Primăria Municipiului Sighișoara la telefon : 0265-771280);
- preluarea cererilor pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și eliberarea pașapoartelor se va realiza doar de către lucrătorii S.P.C.P. Mureș;
- să țină legătura cu reprezentanții Municipiului Sighișoara, în vederea remedierii problemelor care pot apărea cu ocazia desfășurării activității de preluare a cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice;
- să pună la dispoziția Municipiului Sighișoara, documentația necesară pentru informarea publicului cu privire la documentele necesare eliberării pașapoartelor și termenele de eliberare ale acestora;
- să comunice prin adresă data începerii activității, a frecvenței de deplasare și totodată orice suspendare a acesteia la punctul de lucru;

Dispoziții finale

În situația apariției unor defecțiuni tehnice la stația mobilă sau a echipamentului auxiliar acesteia, S.P.C.P. Mureș va informa cu celeritate reprezentanții Municipiului Sighișoara referitor la suspendarea punctului de lucru până la remedierea acestora sau suspendarea din orice alt motiv : umărul mare de solicitări / cereri la sediul serviciului (perioada estivală și sărbătorile de iarnă), defecțiuni tehnice ale autospeciălor din dotarea serviciului, deficit de personal, modificarea programului de lucru al S.P.C.P. Mureș și desfășurarea activității la sediu în schimburi, infecții cu Covid -19, etc., Municipiul Sighișoara asigurând și informarea cetățenilor în acest sens.

Părțile semnatare se vor informa reciproc în legătură cu orice altă problemă legată de punctul de lucru, în măsura în care au tangență cu atribuțiile celeilalte structuri.

Părțile pot conveni și alte măsuri comune pentru optimizarea activității și creșterea eficienței acțiunilor întreprinse și pot aduce amendamente prezentului protocol ori de câte ori consideră necesar și atunci când în legislația din domeniul emiterii pașapoartelor și în metodologia de lucru apar modificări.

Prezentul protocol se încheie pentru o perioadă determinată de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea prelungirii prin acordul scris al părților. Poate înceta prin acordul scris al unei părți

semnatare, prin notificarea celeilalte părți, însă nu mai înainte de a se asigura informarea cetățenilor cu privire la încetarea activității la punctul de lucru.


Oricare dintre părți poate rezilia protocolul, cu obligația de a anunța în scris despre aceasta, cealaltă parte, cu cel puțin 15 (cinsprezece zile) lucrătoare înainte.


Prezentul protocol a fost întocmit în 3 (trei) exemplare, egal valabile, 2 (două) exemplare pentru Instituția Prefectului - Județul Mureș și un exemplar pentru Municipiul Sighișoara, fiecare parte semnatară obligându-se să asigure punerea în aplicare a prevederilor acestuia.


PREFECT

Cristina - Mara TOGĂNEL




PRIMAR
Ioan - Iulian SÎRBU


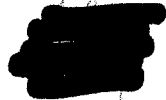


Contrasemnează,

p. SECRETAR GENERAL

Șef serviciu juridic

Elena-Cristina CORMOS



SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA

Vizat legalitate,




Anea BIZO




Vizat CFP

Șef serviciu economic


Smaranda HATEGAN
GOVERNUL ROMÂNIEI
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL MUREȘ
Vizat pentru control înscrisurilor prevăzute în proiect
Data 19.07.2022

Văzut

Șef Serviciu Public Comunitar de Țășapoparte Mureș


Comisar de poliție

Daniela MICUȘAN

Văzut

Șef Serviciul Public Poliție Locală Sighișoara

Valentina SÂRBU

