



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Str. Muzeului nr.7, Tel./Fax 0265 - 771278

### HOTĂRÂREA NR. 82

din 30 aprilie 2020

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2021

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 7.091/06.03.2020 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 7.627/11.03.2020, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 7.093/06.03.2020, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 5 alin. (1) lit. a), alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Ținând cont de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2 alin. (1), art. 17 alin. (1), art. 21, art. 37 și art. 38 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 9 pct. 3 al Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Având în vedere Raportul de specialitate cu nr. 7.092/06.03.2020 comun al Direcțiilor/Serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, prin care se justifică necesitatea stabilirii impozitelor și taxelor locale pentru anul 2021, în conformitate cu prevederile legale;

Având în vedere avizele favorabile ale comisiilor de buget, comerț, socială și juridică;

În baza prevederilor art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c), alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. c) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru clădiri, mijloace de transport, terenuri, reclamă și publicitate, spectacole și limitele minime și maxime ale amenzilor pentru anul 2021, precum și scutiri de la plata impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren și taxelor speciale, conform anexelor nr. 1, 1.1, 1.2, 1.3 și 1.4, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă nivelurile taxelor pentru serviciile de utilitate publică pentru anul 2021, conform anexelor nr. 2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 și 2.5, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă nivelurile taxelor pentru folosirea sălilor din cadrul sediului Primăriei Municipiului Sighișoara pentru anul 2021, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Se aprobă nivelurile taxelor pentru vizitarea Muzeului de Istorie al Municipiului Sighișoara pentru anul 2021, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Se aprobă nivelurile taxelor pentru folosirea sălilor de spectacole ale Municipiului Sighișoara pentru anul 2021, conform anexelor nr. 5 și 5.1, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Se aprobă nivelurile taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor și ale autorizațiilor pentru anul 2021, conform anexei nr. 6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7.** Se aprobă nivelurile taxelor speciale în domeniul stării civile pentru anul 2021, conform anexei nr. 7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 8.** Se aprobă nivelul taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara pentru anul 2021, conform anexei nr. 8, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 9.** Se aprobă majorarea impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren cu 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan. Anexa nr. 9, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, cuprinde Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza Municipiului Sighișoara.

**Art. 10.** Se aprobă nivelurile taxelor de eliberare a documentelor din Arhiva Municipiului Sighișoara pentru anul 2021, conform anexei nr. 10, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 11.** Se aprobă nivelurile taxelor pentru folosirea Sălii Sander – C.N.I.P.T. Sighișoara pentru anul 2021, conform anexelor nr. 11 și 11.1, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

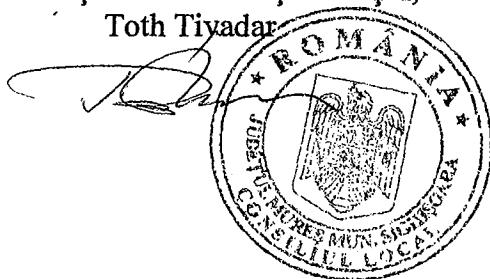
**Art. 12.** Neplata la termenele scadente a impozitelor și taxelor locale reglementate prin prezenta hotărâre atrage după sine calcularea de majorări de întârziere, iar pentru nerespectarea obligațiilor impuse se instituie sancțiuni în cuantumurile prevăzute în actele normative în vigoare.

**Art. 13.** Prezenta hotărâre se completează cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu actele normative subsecvente în vigoare.

**Art. 14.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Sighișoara, Direcțiile/Serviciile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Serviciile publice subordonate Consiliului Local.

**Art. 15.** Prin grija d-nei Anca Bizo, Secretar General al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.sighisoara.org.ro](http://www.sighisoara.org.ro).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Toth Tiyyadar



Contrasemnează pentru legalitate  
SECRETARUL GENERAL al municipiului,  
Bizo Anca

(Prezenta s-a adoptat cu 10 voturi "pentru" și 9 voturi "împotriva")



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

Prezenta s-a difuzat astfel:

- 1 ex. dos. hotărâri;
  - 1 ex. dos. ședință;
  - 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
  - 1 ex. Primar;
  - 1 ex. Viceprimar;
  - 1 ex. Secretar General;
  - 1 ex. Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare – Direcția Economică;
  - 1 ex. Biroul Impozite și Taxe;
  - 1 ex. Biroul Executare Creanțe;
  - 1 ex. Serviciul Tehnic, Investiții - Urmărire Contracte, Monitorizare Servicii de Utilități Publice;
  - 1 ex. Biroul Logistic, Aprovizionare Tehnico - Materială și Administrativ;
  - 1 ex. Muzeul de Istorie;
  - 2 ex. Direcția Relații Publice și Comunicare;
  - 1 ex. Direcția Generală Arhitect Șef;
  - 3 ex. Direcția Administrarea Patrimoniului;
  - 2 ex. Serviciul Administrație Publică Locală – Compartimentul Arhivă;
  - 1 ex. Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor;
  - 1 ex. Compartimentul Centrul Național de Informare și Promovare Turistică.
- 22 ex.  
B.A.

ANEXA nr.1  
la hotărârea nr. 82/30.04.2020

**Nivelurile stabilite**  
pentru impozitele și taxele locale pentru clădiri, terenuri, mijloace de transport,  
reclamă și publicitate, spectacole și limitele minime și maxime ale amenzilor  
pentru anul 2021

**CAPITOLUL I - IMPOZITUL / TAXA PE CLĂDIRI.**

Art. 1 Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,09% asupra valorii impozabile a clădirii.

VALORILE IMPOZABILE pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice Legea nr.227/2015,art.457 alin.(1)                      Legea nr.227/2015,art.457 alin.(1)				
Tipul clădirii	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2021	
	Valoarea impozabilă - lei/mp -		Valoarea impozabilă - lei/mp -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire [condiții cumulative]	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire [condiții cumulative]	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
0	1	2	3	4
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.060	636	1.100	660
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	318	212	330	220

C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	212	185	220	192
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	133	80	138	83
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D			75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D			50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

**Art. 2** Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,95% asupra valorii impozabile a clădirii.

**Art. 3** Pentru clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

**Art. 4** Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,09% asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 5 Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/țaxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,95% asupra valorii impozabile a clădirii.

Art. 6 Pentru clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul pe clădiri se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

Art. 7 Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2021, se acordă o bonificație de 10%.

Art. 8 Impozitul pe clădiri se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Art. 9 Taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

Art. 10 Neachitarea la termen a impozitului/țaxei pe clădiri, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

## CAPITOLUL II – IMPOZITUL / TAXA PE TEREN.

Art. 11 Nivelul impozitului/țaxei pe terenurile amplasate în intravilan:

IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN		
IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -TERENURI CU CONSTRUCȚII,		
Legea nr.227/2015,art.465 alin.(2)		Legea nr.227/2015,art.465 alin.(2)
Zona în cadrul localității	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020 - lei/ha -	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2021 - lei/ha -

	Nivelurile impozitului, pe ranguri de localități						Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități					
	0	I	II	III	IV	V	0	I	II	III	IV	V
A			8.006						8.310			
B			5.586						5.798			
C			3.535						3.669			
D			1.869						1.940			

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN  
- ORICE ALTĂ CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII -  
Legea nr. 227/2015, art.465 alin.(4)

Legea nr.227/2015, art.465 alin.(4)

Nr. crt.	Zona / Categoria de folosință	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020 - lei/ha -				NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2021 Zona - lei/ha -			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	A	B	C	D
1	Teren arabil	29	22	20	16	30	23	21	17
2	Pășune	22	20	16	14	23	21	17	15
3	Fâneață	22	20	16	14	23	21	17	15
4	Vie	49	37	29	20	51	38	30	21
5	Livadă	56	49	37	29	58	51	38	30
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	29	22	20	16	30	23	21	17
7	Teren cu ape	16	14	8	x	17	15	8	x
8	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
9	Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x

## Art. 12 Nivelul impozitului/taxei pe terenurile amplasate în extravilan:

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN Legea nr. 227/2015, art.465 alin.(7)		- lei/ha - Legea nr.227/2015, art.465 alin.(7)	
Nr. crt.	Zona	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2021

0	Categoria de folosință \ 1	Zona				Zona			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren cu construcții	32	29	27	23	33	30	28	24
2	Teren arabil	53	51	48	45	55	53	50	47
3	Pășune	29	27	23	21	30	28	24	22
4	Fâneată	29	27	23	21	30	28	24	22
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	59	56	53	51	61	58	55	53
5.1	Vie până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	60	56	53	51	62	58	55	53
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	17	15	13	8	18	16	13	8
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	x	x	x	x	x	x	x	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6	5	2	1	6	5	2	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	36	32	29	27	37	33	30	27
9	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x



Art. 13 Pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2021, se acordă o bonificație de 10%.

Art. 14 Impozitul pe teren se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Art. 15 Taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință.

Art. 16 Neachitarea la termen a impozitului/taxei pe teren, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

### CAPITOLUL III – IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT.

Art. 17 Nivelurile impozitului pe mijloacele de transport sunt următoarele:

TAXA ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT/IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT Legea nr. 227/2015, art.470 alin.(2)                      Legea nr.227/2015, art.470 alin.(2)		
Mijloc de transport cu tracțiune mecanică	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2021
	Suma, în lei pentru fiecare grupă de 200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	Suma, în lei, pentru fiecare grupă de 200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta
I.Vehicule înmatriculate	x	x
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	8	8

2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cm <sup>3</sup>	9	9
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm <sup>3</sup> și 2000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	19	20
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> și 2600 cm <sup>3</sup> inclusiv	76	79
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> și 3000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	153	159
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	308	320
7. Autobuze, autocare, microbuze	25	26
8. Alte autovehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	31	32
9. Tractoare înmatriculate	19	20
<b>II. Vehicule înregistrate</b>		
1   Vehicule cu capacitate cilindrică		lei/200cm <sup>3</sup>
1.1 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800cm <sup>3</sup>		4
1.2 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800cm <sup>3</sup>		6
2   Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată		109 lei/an
Autovehicule de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone		
Legea nr.227/2015,art.470 alin.(5)		
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul(lei/an)	
	Anul 2020	Anul 2021
	Ax(e)      Alte	Ax(e)      Alte

		[motor(oare)] cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	[motor(oare)] de suspensie pentru axele motoare	[sisteme] de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	[sisteme] de suspensie pentru axele motoare	
I.	două axe					
	1.	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	151	0	157
	2.	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	151	418	157	434
	3.	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	418	588	434	610
	4.	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	588	1.333	610	1.384
	5.	Masa de cel puțin 18 tone	588	1.333	610	1.384
II.	3 axe					
	1.	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	151	263	157	273
	2.	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	263	540	273	561
	3.	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	540	701	561	728
	4.	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	701	1.081	728	1.122
	5.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.081	1.678	1.122	1.742
	6.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.081	1.678	1.122	1.742
	7.	Masa de cel puțin 26 tone	1.081	1.678	1.122	1.742

III.	4 axe				
1.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	701	710	728	737
2.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	710	1.109	737	1.151
3.	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1.109	1.760	1.151	1.827
4.	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.760	2.612	1.827	2.711
5.	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.760	2.612	1.827	2.711
6.	Masa de cel puțin 32 tone	1.760	2.612	1.827	2.711

Combinatii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport marfa cu masa totala maxima autorizata egala sau mai mare de 12 tone

Legea nr.227/2015,art.470 alin.(6)

	Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul(lei/an)		Impozitul(lei/an)	
		Anul 2020		Anul 2021	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	2+1 axe				
1.	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2.	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3.	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	68	0	71

4.	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	68	156	71	162
5.	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	156	365	162	379
6.	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	365	472	379	490
7.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	472	851	490	883
8.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	851	1.493	883	1.550
9.	Masa de cel puțin 28 tone	851	1.493	883	1.550
II.	2+2 axe				
1.	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	146	340	152	353
2.	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	340	560	353	581
3.	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	560	821	581	852
4.	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	821	993	852	1.031
5.	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	993	1.630	1.031	1.692
6.	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.630	2.261	1.692	2.347
7.	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.261	3.433	2.347	3.563
8.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.261	3.433	2.347	3.563
9.	Masa de cel puțin 38 tone	2.261	3.433	2.347	3.563

III.	2+3 axe				
1.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.800	2.505	1.868	2.600
2.	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.505	3.404	2.600	3.533
3.	Masa de cel puțin 40 tone	2.505	3.404	2.600	3.533
IV.	3+2 axe				
1.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.590	2.208	1.650	2.292
2.	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.208	3.054	2.292	3.170
3.	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3.054	4.518	3.170	4.690
4.	Masa de cel puțin 44 tone	3.054	4.518	3.170	4.690
V.	3+3 axe				
1.	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	904	1.094	938	1.136
2.	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.094	1.635	1.136	1.697
3.	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.635	2.601	1.697	2.700
4.	Masa de cel puțin 44 tone	1.635	2.601	1.697	2.700

Remorci, semiremorci sau rulote Legea nr. 227/2015, art.470 alin.(7)                      Legea nr.227/2015, art.470 alin.(7)		
Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2021
	Taxa, în lei	Impozitul, în lei
a. Până la o tonă, inclusiv	9	9
b. Peste o tonă, dar nu mai mult de 3 tone	36	37
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	55	57
d. Peste 5 tone	68	71
Mijloace de transport pe apă Legea nr. 227/2015, art.470 alin.(8)                      Legea nr.227/2015, art.470 alin.(8)		
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	22	23
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	60	62
3. Bărci cu motor	223	231
4. Nave de sport și agrement	638	662
5. Scutere de apă	223	231
6. Remorchere și împingătoare:	x	x
a) până la 500 CP inclusiv	592	614
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	993	1.031
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	1.482	1.538
d) peste 4.000 CP	2.371	2.461
7. Vapoare - pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	192	199
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x	x

a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	192	199
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	297	308
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	520	540

Art. 18 În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 100%.

Art. 19 Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2021, se acordă o bonificație de 10%.

Art. 20 Impozitul pe mijlocul de transport se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Art. 21 Neachitarea la termen a impozitului pe mijlocul de transport, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

#### **CAPITOLUL IV – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE.**

Art. 22 Cota prevăzută la art. 477, alin.(5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește la 3%.

Art. 23 Nivelurile taxei pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate sunt următoarele:

Legea nr. 227/2015 art. 478	Taxa pentru afișaj în scop de	NIVELURILE	NIVELURILE
-----------------------------------	-------------------------------	------------	------------



alin. (2)	reclamă și publicitate:	STABILITE PENTRU	STABILITE PENTRU
		ANUL 2020	ANUL 2021
			Legea nr.227/2015 art.478 alin.(2)
		- lei/mp sau fracțiune de mp -	- lei/mp sau fracțiune de mp -
	a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	31	32
	b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	21	22

Art. 24 Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Art. 25 Neachitarea taxei pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

## CAPITOLUL V – IMPOZITUL PE SPECTACOLE.

Art. 26 Impozitul pe spectacole în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională, este de 1% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.

Art. 27 Impozitul pe spectacole în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la art. 26, este de 3% din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor.

Art. 28 Impozitul pe spectacole se plătește lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

Art. 29 Neachitarea la termen a impozitului pe spectacole, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

## CAPITOLUL VI – SANCTIUNI.

Art. 30 (1) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

b) nedeținerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contravenția prevăzută la alin. (1) lit. a) se sancționează cu amendă de la 74 lei la 294 lei, iar cele de la alin. (1) lit. b) cu amendă de la 294 lei la 732 lei.

(3) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 342 lei la 1.660 lei.

(4) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 526 la 2.630 lei.

(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (2), (3) și (4) se majorează cu 300%.

(6) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (2), (3) și (4) se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii.

## **CAPITOLUL VII – Taxa pentru circulația autovehiculelor de transport marfă cu tracțiune mecanică.**

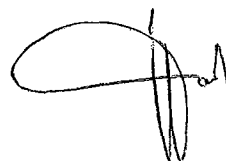
Art. 31 Taxa pentru circulația autovehiculelor de transport marfă cu tracțiune mecanică, aparținând contribuabililor care au domiciliul, sediul sau puncte de lucru pe raza municipiului, se stabilește astfel:

- a) 56 lei/an/autovehicul pentru mijloace de transport sub 3 tone masă totală maximă autorizată;
- b) 111 lei/an/autovehicul pentru mijloace de transport între 3 și 6 tone masă totală maximă autorizată;
- c) 166 lei/an/autovehicul pentru mijloace de transport peste 6 tone masă totală maximă autorizată.

Art. 32 Taxa pentru circulația autovehiculelor de transport marfă cu tracțiune mecanică se plătește în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Art. 33 Neachitarea taxei pentru circulația autovehiculelor de transport marfă cu tracțiune mecanică, atrage după sine, calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

Șef Birou Impozite și Taxe,  
ec. Vasile Vaidacuțan



**SCUTIRI DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI, A IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN ȘI TAXELOR SPECIALE, CONFORM ART. 456, ALIN. (2), ART. 464, ALIN. (2) ȘI ART. 485, ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.**

**Art.1** SUNT SCUTITE DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI CONFORM ART. 456, ALIN. (2) DIN LEGEA NR. 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE:

a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decât cele prevăzute la art. 456 alin. (1) lit.(x) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice și a încăperilor care au altă destinație în afară de locuință, pe baza documentelor justificative (cerere prin care se solicită acordarea scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri, declarație notarială că nu desfășoară activități economice în clădirile clasate, potrivit legii, ca monumente istorice; dovada că imobilul este înscris în Lista Națională a Monumentelor Istorice, conform publicărilor din Monitoarele Oficiale);

b) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale pe baza documentelor justificative, copii certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare; **procedura este prevăzută în anexa 1.2;**

c) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ pe baza documentelor justificative, copii certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscal, cu modificările și completările ulterioare; **procedura este prevăzută în anexa 1.3;**

d) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

e) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

f) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

g) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, pe baza documentelor justificative (cerere prin care se solicită acordarea scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri, copie după extras de carte funciară nu mai vechi de 30 zile, copie după certificatul de revoluționar, copie după brevetul prin care se atestă conferirea titlului, copie după actul de identitate).

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2021 persoanelor fizice și juridice care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2020 și care sunt depuse la Municipiul Sighișoara – Biroul Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Până la data depunerii cererii pentru scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie să fie achitate toate creanțele fiscale restante.

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri nu se aplică pentru clădirile neîngrijite situate în intravilan, care se încadrează în prevederile art. 489 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.2 SUNT SCUTITE DE LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE TEREN CONFORM ART. 464, ALIN. (2) DIN LEGEA NR. 227/2015 CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE:**

a) terenurile aferente clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;

b) terenurile aferente clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu

**Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile și impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale prevăzute la art.1 litera b) și art.2 litera d) din Anexa 1.1**

**Art. 1** Pentru anul fiscal 2021, nu se supun impozitării/taxării clădirile și terenurile pentru care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

1) sunt utilizate exclusiv de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale;

2) sunt utilizate exclusiv pentru furnizarea de servicii sociale.

**Art. 2** Scutirea prevăzută la art. 1 se acordă prin hotărârea consiliului local, pe bază de cerere. Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2021, dacă organizația deține documentele justificative menționate la art. 4 din prezenta anexă, la data de 31 decembrie 2020, și le depune la Municipiul Sighișoara – Biroul Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

**Art. 3** Cererea de acordare a scutirii se comunică Biroului Impozite și Taxe al Municipiului Sighișoara, prin poștă sau prin registratura Municipiului Sighișoara și va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- elementele de identificare ale clădirii/clădirilor și a terenului aferent pentru care se solicită acordarea scutirii;
- temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- motivele de fapt pe care se întemeiază cererea de acordare a scutirii.

**Art. 4** În susținerea cererii se depun următoarele documente:

- Declarație notarială în care să se menționeze următoarele informații:

- 1) dacă clădirea/clădirile și terenul aferent, pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei, este utilizată în exclusivitate de asociație/fundație/cult;
- 2) toate activitățile desfășurate în clădirea/clădirile pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului;

- Actul constitutiv și Statutul asociației/fundației; Hotărârea judecătorească prin care s-a dispus înscrierea organizației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor; Actele adiționale prin care au fost aduse modificări/completări la actele constitutive, precum și hotărârile judecătorești prin care s-a dispus modi-

ficarea/completarea actelor constitutive; Certificatul de înscriere al persoanei juridice fără scop patrimonial (în copie semnate pentru conformitate cu originalul);

- Actul constitutiv al cultului, Actele adiționale prin care au fost aduse modificări/completări la Actul constitutiv (în copie semnate pentru conformitate cu originalul).

**Art. 5** În vederea verificării îndeplinirii condițiilor de acordare a scutirii, Biroul Impozite și Taxe al Municipiului Sighișoara, va proceda la efectuarea unei constatări la fața locului (respectiv la clădirea ce face obiectul cererii de acordare a scutirii), cu respectarea prevederilor art. 65 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

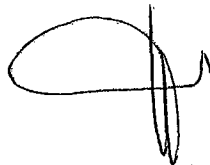
**Art. 6** Pentru soluționarea fiecărui dosar privind cererea de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri în temeiul art. 456 alin. (2) litera c) și/sau a impozitului/taxei pe teren în temeiul art. 464 alin. (2) litera d) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Biroul Impozite și Taxe al Municipiului Sighișoara, va întocmi un referat care va fi supus aprobării Primarului Municipiului Sighișoara.

**Art. 7** În baza referatului aprobat de Primarul Municipiului Sighișoara, Biroul Impozite și Taxe al Municipiului Sighișoara, va proceda la:

1) întocmirea proiectului de hotărâre privind acordarea scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri și/sau teren, în vederea înaintării spre aprobarea Consiliului local al Municipiului Sighișoara;

2) respingerea cererii de acordare a scutirii (în situația în care prin referat s-a aprobat respingerea cererii de scutire), în cazul în care se constată neîndeplinirea condițiilor.

Biroul Impozite și Taxe,  
Șef birou,  
ec. Vasile Vaidacuțan



**Anexa nr. 1.3**  
la hotărârea nr. 82/30.04.2020

**Procedura de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ prevăzute la art.1 litera c) și art.2 litera e) din Anexa 1.1**

**Art. 1** Scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

a) Scutirea se acordă pentru clădirea și terenul folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

b) Pentru a beneficia de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, asociațiile și fundațiile trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- clădirile și terenul să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ ;

- activitățile în cadrul asociației/fundației să aibă caracter continuu, să se desfășoare pe întreg anul fiscal.

c) Scutirea se acordă pe baza cererii depuse la organul fiscal model prevăzut în Anexa nr.1.4 la prezenta hotărâre, însoțită de următoarele documente :

- statutul asociației/fundației ;

- copie bilanță de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12) în anul anterior solicitării scutirii;

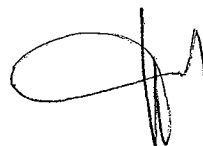
- declarație notarială din care să reiasă faptul că în locația pentru care se solicită scutire nu se desfășoară activitate economică având drept scop obținerea de profit;

- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri și/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2021, dacă organizația depune documentele justificative emise până la data de 31 decembrie 2020 și cererea este depusă la Municipiul Sighișoara – Biroul Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Până la data depunerii cererii pentru scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri și/sau teren, trebuie să fie achitate toate creanțele fiscale restante.

Biroul Impozite și Taxe,  
Șef birou,  
ec. Vasile Vaidacuțan





MUNICIPIUL SIGHIȘOARA  
DIRECȚIA ECONOMICĂ  
BIROUL IMPOZITE ȘI TAXE

**CERERE-DECLARAȚIE  
DOMNULUI DIRECTOR,**

Subscrisa .....cod unic de identificare.....cu  
sediul în localitatea ..... județul ....., str. ....  
nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod poștal....., telefon....., e-mail.....  
Reprezentată prin dl/dna.....în calitate de....., domiciliat(ă)  
în....., posesor al BI/CI/CIP/Pașaport seria..., nr.....,  
CNP....., prin prezenta solicit scutire de la plata \*  
.....pentru imobilul situat în  
....., conform H.C.L. nr. .... /2020.

La prezenta cerere anexez următoarele:

- statutul asociației/fundației, copie semnată cu mențiunea „conform cu originalul”;
- balanță de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12) în anul anterior solicitării scutirii, copie semnată cu mențiunea „conform cu originalul”;
- declarație notarială din care să reiasă faptul, că în locația pentru care se solicită scutire, nu se desfășoară activitate economică având drept scop obținerea de profit;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

În cazul în care intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile prevăzute de H.C.L. nr. .... /2020, mă oblig să comunic acest fapt în 30 de zile de la apariția schimbărilor.

De asemenea, cunosc că declararea de date și fapte care nu corespund adevărului constituie infracțiunea de fals în declarații prevăzută și pedepsită de Codul Penal.

Nedepunerea documentelor prevăzute de prezenta atrage după sine clasarea cererii.

DATA,

CONTRIBUABIL-DECLARANT,  
(semnătura)

Notă \*: impozitul/taxa pe clădire și/sau teren

## Nivelurile taxelor pentru serviciile de utilitate publică pentru anul 2021

**Art.1. Pentru autorizarea spargerilor pe domeniul public și privat al municipiului Sighisoara, se stabilește o taxă pentru perioada prevăzută în aprobarea de săpătură astfel :**

- a) pentru investiții de utilități publice :
  - carosabil : 12 lei mp/zi
  - trotuare, alei, zone verzi : 6 lei/mp/zi
- b) pentru lucrări de intervenții (accidentale) : 21 lei/mp/zi
- c) pentru depășirea perioadei autorizate, taxa zilnică se majorează cu 300%, inclusiv pentru companiile care dețin rețele de utilități publice
- d) pentru un drum modernizat și care se află în perioada de garanție, taxa de săpătură se majorează cu 500 % față de art. 1, lit. a).

**Art.2. Pentru eliberarea autorizației de tăiere a arborilor se percepe o taxa de 21 lei/buc.**

**Art.3. Taxa specială de salubritate pentru executarea lucrărilor de ridicare și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public, se va achita după cum urmează:**

**a) pentru persoane fizice - de 49 lei/ clădire rezidențială /an**

Se colectează odată cu impozitele și taxele locale, având aceleași scadențe, termenele de plată sunt : **31 martie și 30 septembrie.**

Neachitarea la termen atrage după sine calcularea de majorări de întârziere conform reglementărilor legale în vigoare.

În cazul în care proprietarul deține mai multe locuințe într-un bloc, la același număr administrativ, va achita taxa specială de salubritate pentru o singură locuință.

În cazul în care proprietarul deține una sau mai multe locuințe , poate beneficia de scutirea taxei, dacă aceste locuințe sunt neutilizate ( ex. proprietari cu domiciliul în altă localitate, domiciliul în străinătate, nu se locuiește la adresă, nu este închiriată ).

Această scutire se realizează în baza unei *cereri scrise, declarație pe proprie răspundere și a notei de constatare*, conform modelului din Anexele 2.1; 2.2; 2.3 .

**b) pentru persoane juridice - societăți comerciale - 80 lei/an**

Se colectează odată cu impozitele și taxele locale, având aceleași scadențe, termenele de plată sunt : **31 martie și 30 septembrie.**

**Art.4. Taxa specială de salubritate în cazul prestațiilor de care beneficiază utilizatorii fără contract de prestări servicii:**

În conformitate cu prevederile:

- art. 6, alin. (1), lit. k din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8 alin. (1) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare ;

- art. 26 alin.(1) lit. c și alin (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 484, alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Taxa specială va avea următoarele cuantumuri :

a) *pentru persoane fizice – 30 lei / lună / imobil (apartament)*

b) *pentru persoane juridice – 300 lei / lună / punct de lucru declarat*

Aplicarea acestei taxe speciale se va face conform regulamentului prezentat în anexa nr. 2.4.

**Art.5. Pentru autorizarea accesului autovehiculelor și utilajelor care depășesc masa maximă autorizată pe străzile cu restricții de tonaj, se stabilește următoarea taxă :**

Masa maxim autorizată	Taxa / fiecare transport (lei)
3,5- 16 to	200
16-30 to	400
Mai mare de 30 to	600

**Art.6. Taxa pentru utilizarea drumurilor auto – forestiere sau pentru utilizarea altor categorii de drumuri aflate în proprietatea sau administrarea municipiului Sighișoara, de către persoanele care exploatează masă lemnoasă, materiale de carieră, balastieră sau alte materiale de construcții, se stabilește astfel:**

- pentru transportul materialului lemnos - la valoarea de 10 lei / mc transportat;
- pentru transportul materialelor de carieră, balastieră sau a altor materiale de construcții – la valoarea de 10 lei / tona transportată.

Procedura de colectare și plată a acestei taxe este prevăzută în anexa nr. 2.5.

**Art.7. Pentru mopede, mașini și utilaje autopropulsate utilizate în lucrări de construcții, agricole, forestiere, tractoare, etc., care nu sunt supuse înmatriculării se stabilesc următoarele taxe:**

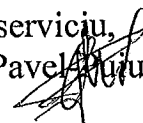
- taxa pentru înregistrare : - vehicule sub 2t – 16 Lei  
- vehicule peste 2t – 47 Lei
- taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare : 25 Lei
- taxa pentru eliberarea unui nou document : 42 Lei

**Art.8. Pentru vehicule cu tracțiune animală se percep următoarele taxe:**

- taxa pentru înregistrare : - vehicule destinate agrementului : 16 Lei  
- vehicule destinate transportului divers : 10 Lei .
- taxa pentru eliberarea certificatului : 21 Lei
- taxa pentru eliberarea unui nou document : 31 Lei.

**Art.9. Pentru eliberarea plăcuțelor cu numere de înregistrare pentru vehiculele care nu se supun înmatriculării se percepe o taxă de 26 lei.**

Șef serviciu,  
Radu Pavel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

ANEXA 2.1  
la H.C.L. nr. 82/30.04.2020

CERERE

Subsemnatul \_\_\_\_\_ posesor al C.I./B.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
eliberat de către \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_ ,  
str. \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , bl. \_\_\_\_\_ , et. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ , proprietar și al imobilului  
situat în \_\_\_\_\_ , str. \_\_\_\_\_ , nr. \_\_\_\_\_ , bl. \_\_\_\_\_ , et. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ ,  
prin prezenta solicit aprobarea scutirii *Taxei speciale de salubritate*, pentru imobilul  
situat la adresa \_\_\_\_\_ .

Data,

Semnătura,

DECLARAȚIE

Subsemnatul \_\_\_\_\_ posesor al C.I./B.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de către \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, proprietar și al imobilului situat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit aprobarea scutirii *Taxei speciale de salubritate*, pentru imobilul situat la adresa \_\_\_\_\_.

Declar pe proprie răspundere că în imobilul de la adresa mai sus menționată :

- nu locuiește nimeni
- nu este închiriat
- nu există consum la utilități
- alte situații
- nu produc deșeuri menajere

În cazul că se constată una din situațiile enumerate, voi suporta plata taxei speciale de salubritate. Prin semnarea prezentei am luat la cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

În situația în care intervin modificări față de cele declarate, mă oblig să aduc la cunoștință autorităților .

Data,

Semnătura,

**NOTĂ DE CONSTATARE**

Subsemnații \_\_\_\_\_  
angajați în cadrul Primăriei Sighișoara, prin Dispoziția primarului, nr. \_\_\_\_\_, am procedat  
la verificarea Cererii nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, pentru imobilul situat în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, al cărui proprietar este  
\_\_\_\_\_

În urma verificării s-au constatat următoarele :

- imobilul este locuit
- imobilul nu este locuit
- imobilul este închiriat
- imobilul nu este închiriat
- consum de utilități : apă, gaz, lumină
- nu are consum de utilități : apă, gaz, lumină

În urma verificării s-a constatat că Cererea nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- întrunește condițiile de locuință neutilizată
- nu întrunește condițiile de locuință neutilizată

S-a încheiat prezentul act de constatare pentru scutirea taxei de salubritate.

Observații \_\_\_\_\_

Sighișoara la \_\_\_\_\_,

Semnături ,

Num e și prenume :

Num e și prenume :

Martor :

## Regulament pentru stabilirea

### taxei speciale de salubritate în cazul prestațiilor de care beneficiază utilizatorii fără contract de prestări servicii

Salubritatea orașului este o preocupare zilnică a Municipiului Sighișoara, trebuind ca împreună cu cetățenii să găsim soluții pentru stoparea degradării stării de curățenie în toate zonele acestuia ( stații, trotuare, spații verzi, maluri de apă, pădure, etc).

În afară de costurile suportate în baza contractelor de salubritate încheiate cu operatorul serviciului pentru realizarea salubrității domeniului public al municipiului, fiecare locuință sau persoană juridică plătește și o taxă specială pentru ridicarea și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public.

Pentru diminuarea cuantumului sau chiar eliminarea acestei taxe speciale pentru ridicarea și transportul deșeurilor abandonate pe domeniul public, acțiunile aparatului de specialitate al Municipiului și ale cetățenilor cu spirit civic, trebuie să conducă la colectarea selectivă a tuturor deșeurilor la locul producerii lor, în baza contractelor încheiate cu operatorul de salubritate de către fiecare producător de deșuri, persoană fizică sau juridică.

Sperăm ca prin încheierea de contracte de către toți producătorii de deșuri din municipiul Sighișoara se va reduce progresiv cantitatea de deșuri abandonate pe domeniul public.

#### Capitolul I. Definiții

Art 1. - In cuprinsul prezentului Regulament, următorii termeni au următoarele înțelesuri :

*beneficiar* - persoana fizică, persoana fizică autorizată sau asimilată acesteia sau persoana juridică ce locuiește, respectiv își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Sighișoara și care, indiferent de motiv, nu deține contract de salubritate;

*contract* - acord de voință încheiat între persoanele fizice, persoana fizică autorizată sau asimilată acesteia sau juridice, cu operatorul autorizat în vederea prestării serviciului de colectare a deșeurilor menajere;

*comisie mixtă* - comisie în a cărei componență este un reprezentant al poliției locale, un reprezentant al organului de specialitate al municipiului și un reprezentant al operatorului de salubritate;

*imobil* - imobilul sau partea de imobil unde proprietarul, chiriașul sau utilizatorul cu orice titlu nu deține contract de salubritate;

*operator* – concesionarul serviciului public de salubritate

*organ de control* - Serviciul Public - Poliția Locală a Municipiului Sighișoara

*organ de specialitate* - Serviciul Tehnic, Investiții, Urmărire contracte, Monitorizare servicii de utilități publice din cadrul Primăriei Municipiului Sighișoara;

*taxa* - taxa specială de salubritate stabilită conform art. 4 al anexei nr. 2

## **Capitolul 2. Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate**

Art.2 - Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt:

a) persoanele fizice cu domiciliul sau rezidența în Municipiul Sighișoara care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul de servicii publice de salubritate;

b) persoane fizice sau juridice care au calitatea de locatar (chiriaș/utilizator), comodatari care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul de servicii publice de salubritate;

c) persoane fizice autorizate sau asimilate acestora și persoanele juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii cu operatorul serviciilor publice de salubritate din municipiul Sighișoara;

d) persoanele de la pct. a) -c) al căror contract de prestări servicii cu operatorul public de salubritate a fost reziliat în mod unilateral de către operator datorită neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată prevăzut în contract

## **Capitolul 3. - Procedura de calcul și de impunere a taxei**

Art. 3.- Taxa specială se calculează pentru fiecare imobil / apartament, punct de lucru al persoanelor juridice. Impunerea taxei speciale se face pentru proprietarul sau chiriașul titular al contractului de închiriere și utilizatorul cu orice titlu al imobilului, după caz. În cazul chiriașilor Primăriei, impunerea taxei se face pe titularul contractului de închiriere.

Art. 4. - Taxa specială va avea următoarele cuantumuri :

a) pentru persoane fizice – 30 lei / lună / imobil (apartament)

b) pentru persoane juridice – 300 lei / lună / punct de lucru declarat

Art. 5. - Cuantumul taxei va fi actualizat în fiecare an. Actualizarea se va realiza concomitent cu actualizarea tarifelor aplicate pentru salubritatea menajeră făcută potrivit reglementărilor legale în vigoare și vor fi aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara.

Art. 6. - Taxa, în cuantumul stabilit prin art. 4 din prezentul Regulament, se aplică pentru fiecare lună calendaristică

Art. 7. - Aplicarea taxei se face în urma identificării persoanelor fizice sau juridice care se află în una din situațiile de la art. 2, începând cu data de 1 a lunii următoare

Art. 8. - Aplicarea taxei încetează în prima zi a lunii următoare datei în care beneficiarul a prezentat organului de specialitate contractul încheiat cu operatorul.

## **Capitolul 4. Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor cărora li se va aplica taxa specială de salubritate**

Art. 9 Pentru identificarea și stabilirea utilizatorilor cărora li se va aplica taxa specială de salubritate se va proceda astfel:

a) În urma informațiilor cu privire la deținătorii de contracte de servicii de salubritate și a datelor persoanelor fizice și juridice aflate în situația de la art. 2 lit. d) puse la dispoziție de către operator și a bazei de date privind locuințele municipiului, se vor stabili adresele care se află în una din situațiile prevăzute la art. 2

b) Serviciul Tehnic, Investiții, Urmărire contracte, Monitorizare servicii de



utilități publice din cadrul Primăriei municipiului Sighișoara va trimite lista către Poliția Locală Sighișoara

c) Poliția Locală Sighișoara va lua în termen de 30 zile lucrătoare măsuri legale pentru obligarea persoanelor fizice și juridice de a încheia în termen de 5 zile lucrătoare contract de prestări servicii de salubritate cu operatorul acestui serviciu de pe raza Municipiului Sighișoara în baza art. 24, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților – republicată,

d) Împotriva persoanelor care nu fac dovada încheierii contractului de prestări servicii de salubritate în termen de 5 zile lucrătoare se vor aplica măsurile contravenționale legale în baza art. 30, alin. (5) din Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților – republicată

e) Poliția Locală Sighișoara va comunica lunar, în ultima săptămână din lună, Primăriei Municipiului Sighișoara situația persoanelor fizice și juridice care nu au făcut dovada încheierii contractului de prestări servicii de salubritate cu operatorul de salubritate și măsurile contravenționale legale luate împotriva acestora

f) Reprezentanții desemnați de către Primăria Municipiului Sighișoara vor analiza lista primită de la Poliția Locală Sighișoara și vor lua măsura instituirii și operării taxei în baza de date începând cu data de 1 a lunii următoare.

g) Persoanele fizice și juridice care au întocmit contractul de prestări servicii de salubritate ulterior instituirii taxei speciale și vor face dovada acestui fapt li se va anula această taxă începând cu data de 1 a lunii următoare

#### **Capitolul 5. Efectuarea plăților**

Art. 10. - Operatorii serviciului de salubritate vor înainta lunar, un decont cu beneficiarii, însoțit de un borderou cu persoanele fizice, persoane fizice autorizate sau asimilate acestora și persoane juridice cărora le-a fost impusă taxa specială de salubritate și cu dovada că au beneficiat de servicii de salubritate și nu au contracte de prestări servicii de salubritate încheiate cu operatorii de servicii. Decontarea se va face la tarifele aprobate de către Consiliul Local care sunt actualizate anual cu indicele prețurilor de consum comunicat de INS aferent anului trecut de activitate.

#### **Capitolul 6. Dispoziții finale**

Art.11. - Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării.

Șef serviciu Tehnic, Investiții-Urmărire Contracte,  
Monitorizare Servicii de Utilități Publice  
Ing. Radu ~~Pavel~~-Puiu

**Procedura de colectare și plată a taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale de către persoanele care exploatează masă lemnoasă, materiale de carieră, balastieră sau alte materiale de construcții**

Taxa pentru utilizarea infrastructurii publice locale (a drumurilor forestiere sau altor categorii de drumuri, poduri etc) cu vehicule, echipamente, utilaje etc. de către persoanele care exploatează masă lemnoasă, materiale de carieră, balastieră sau alte materiale de construcții se poate achita direct la casieria Primăriei Sighișoara sau în contul Primăriei, deschis la Trezoreria municipiului Sighișoara.

Cei care datorează taxa, denumiți în continuare contribuabili, au obligația depunerii declarației de impunere, conform anexei 1 la prezenta procedură, din care să rezulte:

- denumirea persoanei fizice sau juridice, sediul și codul de identificare fiscală;
- cantitatea de material exploatat, conform contractului de exploatare încheiat cu Ocolul Silvic Sighișoara sau cu Direcția Apelor Mureș;

urmând a li se elibera o dovadă (permis) în acest sens, conform anexei 2 la prezenta procedură, dovadă care va cuprinde identificarea titularului, condițiile concrete, programul de utilizare, echipamentele / utilajele / mașinile etc, în vederea evidențierii situației concrete pentru care s-a eliberat dovada.

Declarația prevăzută a se depune constituie titlu de creanță, conform Codului de procedură fiscală.

Taxa locală urmează a se achita în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de exploatare a masei lemnoase sau a balastierelor.

Municipiul Sighișoara va solicita Ocolului Silvic Sighișoara și Direcției Apelor Mureș lista persoanelor care au încheiat contract de exploatare a masei lemnoase și a balastierelor.

În scopul informării persoanelor interesate, vizate de actul normativ local și în scopul conformării la dispozițiile hotărârii de consiliu local privind plata taxei menționate, la începutul fiecărui drum forestier sau drum aflat în proprietatea sau administrarea municipiului Sighișoara, se vor monta indicatoare sau panouri de informare și avertizare care vor preciza categoria drumului (drum forestier etc.), proprietarul sau administratorul drumului (Municipiul Sighișoara) și faptul că accesul (traficul) auto este permis doar în condițiile achitării taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale, altfel accesul / traficul auto fără achitarea acestei taxe constituie contravenție, urmând a se sancționa potrivit HCL-ului de instituire a taxei, de asemenea, în anumite condiții putând constitui infracțiune, conform prevederilor legale.

Cu privire la taxa pentru utilizarea drumurilor auto – forestiere (taxa de peiaj), Primăria Municipiului Sighișoara va comunica ocoalelor silvice din zonă măsurile necesare pentru colectarea acestei taxe.

Ocoalele silvice vor solicita beneficiarilor autorizațiilor de exploatare a lemnului precizarea rutei / rutelor de transport, iar în cazul în care transportul se va face pe un drum aflat în proprietatea sau administrarea Municipiului Sighișoara, vor solicita ca document distinct în dosarul de autorizare dovada achitării taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale. În plus, ocoalele silvice care activează pe teritoriul Municipiului Sighișoara au obligația transmiterii către Primăria Sighișoara a datelor de identificare ale beneficiarilor autorizațiilor de exploatare, în termen de 10 zile de la data eliberării acestor autorizări și a numărului de mc aprobați spre exploatare.

În vederea ușurării colectării taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale, se vor încheia parteneriate (contract de mandat) cu ocoalele silvice sau alte entități, astfel încât aceste ocoale / entități să fie împuternicite (mandatate) să colecteze pentru municipiu taxa de peiaj, contra unei sume (preț al serviciilor) plătită de municipiu către ocoale / alte entități și destinată strict acoperirii cheltuielilor avute de ocoalele silvice / alte entități cu colectarea taxei.

### Sanctiuni.

În cazul drumurilor private aflate în administrarea sau proprietatea Municipiului Sighișoara, tulburarea posesiei poate constitui infracțiune.

Nerespectarea obligațiilor din prezentul act constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiuni, și se sancționează după cum urmează - cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei:

- folosirea de către orice persoană a unor mijloace sau sprijinirea unei persoane, în vederea plății taxei într-un quantum diminuat (nereal față de situația concretă);
- declararea unor date / informații nereale, în scopul plății unei taxe inferioare celei legal datorate;
- neprezentarea în vederea impunerii sau refuzul impunerii unei situații care generează obligația de plată a taxei;
- împiedicarea de către orice persoană, prin orice mijloace, acte, fapte, a colectării taxei;
- distrugerea sau deteriorarea panourilor de informare și avertizare;
- utilizarea, fără plata taxei, a infrastructurii publice locale de către vehicule, utilaje, echipamente destinate obținerii de venituri;
- utilizarea dovezii (permisului) de utilizare a infrastructurii locale în alte condiții decât cele menționate în cuprinsul său.

Pentru oricare faptă de mai sus, contravenientul aflat la prima abatere poate fi sancționat doar cu avertisment. În cazul în care o persoană săvârșește din nou o contravenție, aceasta nu mai poate fi sancționată cu avertisment, aplicarea amenzii urmând a fi obligatorie.

Aplicarea și plata amenzii nu duce la scutirea de plată a taxei pentru situația concretă, urmând ca contravenientul să achite și taxa legal datorată, urmând a se face impunere din oficiu; în caz că nu se prezintă spre impunere, putând fi sancționat și pentru această faptă contravențională.

Sanctiunile se pot aplica și persoanelor fizice, caz în care limitele minime și maxime se înjumătățesc. Contravențiile se constată de către Primar și împuterniciții acestuia și Poliția Locală, conform prevederilor Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile prezentei Proceduri referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile O.G. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Șef serviciu Tehnic, Investiții-Urmărire Contracte,  
Monitorizare Servicii de Utilități Publice  
Radu Pavel-Puiu

Anexa 1 la Procedură  
-MODEL DECLARAȚIE DE IMPUNERE-

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**

**taxa pentru utilizarea infrastructurii publice locale**

( a drumurilor forestiere sau altor categorii de drumuri, poduri etc.), cu vehicule, echipamente, utilaje etc. de către persoanele care exploatează masă lemnoasă, materiale de carieră, balastieră sau alte materiale de construcții, conform art. 486, alin. (2) din Legea nr. 227/2015 – Cod fiscal

Persoană fizică /S.C./P.F.A./I.I./Î.F. \_\_\_\_\_  
, cu domiciliul / sediul în localitatea \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_, înregistrat la  
Oficiul Registrului Comerțului cu nr. / nr. Autorizație \_\_\_\_\_, reprezentată  
prin \_\_\_\_\_, domiciliat în loc. \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap \_\_\_\_\_, prin prezenta declar pe proprie  
răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut și sancționat de Codul penal, că voi utiliza  
infrastructura locală, utilizând-o pentru următoarele echipamente/utilaje/vehicule  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, conform următorului program/specificații  
concrete \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**Anexez:**

- Autorizație de exploatare;
- Dovada tonaj utilaj;
- \_\_\_\_\_

Telefon administrator: \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

Data \_\_\_\_\_

ANEXA 2

la Procedura de colectare si plată a taxei pentru utilizarea infrastructurii publice locale de către persoanele care exploatează masă lemnoasă, materiale de carieră, balastieră sau alte materiale de construcții

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA  
JUDEȚUL MUREȘ  
NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DOVADA ACHITARE TAXA (PERMIS)  
UTILIZARE INFRASTRUCTURA LOCALA  
NR. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Pentru utilizarea infrastructurii publice locale (a drumurilor forestiere sau altor categorii de drumuri, poduri etc) cu vehicule, echipamente, utilaje etc. de către persoanele care exploatează masă lemnoasă, materiale de carieră, balastieră sau alte materiale de construcții, în următoarele condiții / conform program / de către următoarele echipamente/utilaje/mașini etc :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

pentru \_\_\_\_\_  
cu sediul în județul \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_,  
strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ înregistrat la Oficiul  
Registrului Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_ cod fiscal/CUI \_\_\_\_\_

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA,

Nota: Numărul de înregistrare al dovezii va coincide cu numărul de înregistrare al declarației de impunere

Anexa 3  
la H.C.L. nr. 82/30.04.2020

NIVELURILE TAXELOR PENTRU FOLOSIREA SĂLILOR DIN SEDIUL  
PRIMĂRIEI PENTRU ANUL 2021

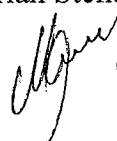
Art.1. Taxele pentru folosirea sălilor din sediul Primăriei pentru anul 2021 sunt:

<u>- Sala mare</u>	conferințe, simpozioane, seminarii, consfătuiri și alte asemenea	ședințe
Pentru perioada 01.04.2021 – 31.10.2021	- 1557 lei/zi ;	- 156 lei/oră;
Pentru perioada 01.01.2021 – 31.03.2021	- 2076 lei/zi ;	- 208 lei/oră;
Pentru perioada 01.11.2021 – 31.12.2021	- 2076 lei/zi ;	- 208 lei/oră;
<u>- Sala mică</u>		
Pentru perioada 01.04.2021 – 31.10.2021	- 623 lei/zi ;	- 78 lei/oră;
Pentru perioada 01.01.2021 – 31.03.2021	- 830 lei/zi ;	- 104 lei/oră;
Pentru perioada 01.11.2021 – 31.12.2021	- 830 lei/zi ;	- 104 lei/oră;

Pentru activitățile școlare (simpozioane, întâlniri cu personalități, diverse concursuri, premiarea elevilor cu rezultate foarte bune, etc) ale unităților de învățământ din Municipiului Sighișoara nu se percep taxe, deasemenea nu se percep taxe pentru activități ale instituțiilor de stat.

Sef birou Logistic, aprovizionare  
tehnico-materială și administrativ

Marian Stelian





Nr. 24, 05.03.2020

**MUZEUL DE ISTORIE**

**P-ța Muzeului nr.1, 545400,  
Sighișoara,**

**Jud. Mureș, Romania**

**Tel./Fax 0040 0265 771108**

**e-mail: [muzeusighisoara@yahoo.com](mailto:muzeusighisoara@yahoo.com)**

**Domnule Primar,**

Având în vedere solicitarea Dumneavoastră cu privire la cuantumul taxelor percepute de Muzeul de Istorie pentru anul 2021, vă transmitem următoarele noastre propuneri:

- Taxa intrare în Turnul cu Ceas -16 lei.
- Taxa intrare Expoziția de arme medievale- 8 lei.
- Taxa intrare Camera de tortură- 6 lei
- Taxă intrare expoziție etnografică și numismatică- 6 lei.
- Taxa pentru grupuri organizate însoțite de ghizi delegați pentru cele trei puncte de vizitare să fie de 28 lei.

Menționăm că în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, elevii și studenții beneficiază de o reducere de 75% la taxele de intrare în muzee și colecții publice.

Locuitorii Municipiului Sighișoara să beneficieze de o reducere de de 75% la taxele de intrare în muzeu pe baza Cărții de Identitate.

- Taxa filmări profesioniste care nu necesită amenajări în muzeu 1.500 lei

Șef Serviciu  
dr. Nicolae Teșculă

Anexa 4  
la H.C.L. nr. 82/30.04.2020

**Nivelul taxelor pentru vizitarea Muzeului de Istorie al Municipiului  
Sighișoara**

- a) Taxa intrare -Turnul cu Ceas-16 lei
- b) Taxa intrare- expoziția de arme medievale 8 lei
- c) Taxa intrare -camera de tortură- 6 lei
- d) Taxă intrare expoziție etnografică și numismatică- 6 lei.

De reducere de 75% beneficiază elevii și studenții.

Locuitorii Municipiului Sighișoara beneficiază de o reducere de de 75%.

Pentru grupuri organizate, însoțite de ghizi delegați, costul biletului unic pentru cele trei puncte de vizitate este de 28 lei

- d) taxa pentru filmările profesionale care nu necesită amenajări 1500 lei/zi

Șef Serviciu  
dr. Nicolae Teșculă





Aprobat

Primar

Ovidiu Dumitru Mălăncravă



**ANEXA 5**

la H.C.L. nr. 82/30.04.2020

## **Nivelurile taxelor privind folosirea sălilor de spectacole pe anul 2021**

Art.1 Taxele practicate de Municipiul Sighișoara pentru folosirea sălilor pentru spectacole și alte evenimente culturale pentru anul 2021:

### **Sala de spectacole Mihai Eminescu – Sighișoara**

pentru perioada cuprinsă între:

- 1 ianuarie 2021 – 30 aprilie 2021 și 1 octombrie 2021 – 31 decembrie 2021
  - o – 1000 lei/zi

pentru perioada cuprinsă între:

- 1 mai 2021 - 30 septembrie 2021
  - o – 600 lei/ zi

### **Foaierul sălii de spectacole Mihai Eminescu – Sighișoara**

pentru perioada cuprinsă între:

- 1 ianuarie 2021– 30 aprilie 2021 si 1 octombrie 2021 – 31 decembrie 2021
  - o – 800 lei/zi

pentru perioada cuprinsă între:

- 1 mai 2021 - 30 septembrie 2021
  - o – 400 lei/ zi

Art. 2 Pentru activități cu caracter social (ședințe, adunări publice, activități de informare a publicului/membrilor diferitelor organizații):

Sala de spectacol Mihai Eminescu – Sighișoara

pentru perioada cuprinsă între:

- 1 ianuarie 2021 – 30 aprilie 2021 și 1 octombrie 2021 – 31 decembrie 2021
  - o 1000 lei/zi

pentru perioada cuprinsă între:

- 1 mai 2021 – 30 septembrie 2021
  - o 400 lei/zi

Art. 3 Unitățile de învățământ de pe raza municipiului Sighișoara beneficiază în anul 2020 de gratuitate în ceea ce privește folosirea sălii de spectacole precum și/sau a spațiilor adiacente sălii în scopul organizării de evenimente, spectacole, serbări etc. caz în care nu se vor percepe bilete de intrare sau alte taxe de acces în sală.

Vecinătățile de pe raza municipiului Sighișoara beneficiază de gratuitate pentru folosirea sălii de spectacole Mihai Eminescu precum și/sau a spațiilor adiacente în scopul organizării ședințelor anuale.

Punerea la dispoziție a sălii și/sau a altor spații către organizatorii de evenimente, spectacole, serbări etc cu caracter caritabil și strângerii de fonduri, se va face în baza unei cereri motivate în scris, depusă și înregistrată la sediul Municipiului și aprobată de Primar. Organizatorul are obligația să atașeze cererii o scurtă descriere a evenimentului.

Art.4 În toate situațiile prevăzute la art. 1,2, și 3 se vor încheia un protocol și un proces verbal de predare-primire, anexă la protocol, după modelul prevăzut la Anexa 5.1.

**Direcția Relații Publice și Comunicare**

**Oana Sitea**



**Compartiment Casa de Cultură**

**Eduard Bănărescu**



## PROTOCOL

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## I. PĂRȚILE

**Art.1. MUNICIPIUL SIGHIȘOARA** cu sediul în Sighișoara str. Muzeului nr. 7, având cont la trezorerie nr. RO31TREZ4785004XXX000034, deschis la Trezoreria Sighișoara și codul fiscal nr. 5669309, telefon: 0265-771280, fax: 0265-771019, reprezentată prin Primar – Mălăncrăvean Ovidiu - Dumitru, în calitate de proprietar

și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, având codul fiscal \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de organizator al \_\_\_\_\_.

au convenit la încheierea prezentului protocol, în următoarele condiții:

## II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

**Art.2. MUNICIPIUL SIGHIȘOARA** în calitate de proprietar pune la dispoziție, sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia, situată în Municipiul Sighișoara, str. Hermann Oberth nr. 22, pentru \_\_\_\_\_, eveniment organizat de \_\_\_\_\_, în perioada/data \_\_\_\_\_, în condițiile și obligațiile stabilite prin prezentul protocol și a normelor legale incidente.

## III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Art.3.** Municipiul Sighișoara se obligă să predea sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia prin proces verbal de predare - primire și să asigure utilizarea acesteia, de către \_\_\_\_\_ în perioada/data \_\_\_\_\_ pentru \_\_\_\_\_.

**Art.4.** \_\_\_\_\_ are următoarele obligații:

4.1. pentru evenimentele organizate, cuprinse la art. 1 și 2 din Anexa nr. 5 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, se va atașa în copie, chitanța/ordinul de plată prin care se face dovada achitării taxelor prevăzute la articolele mai sus menționate;

4.2. să asigure supravegherea evenimentului organizat, pe toată durata desfășurării acestuia;

4.3. să utilizeze sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia numai în vederea desfășurării evenimentului \_\_\_\_\_;

4.4. să răspundă de modul de organizare și desfășurare a evenimentului \_\_\_\_\_;

4.5. să asigure și să respecte normele de protecție a muncii, PSI, de protecția a spectatorilor/participanților, precum și a celorlalte norme legale incidente pe perioada desfășurării evenimentului;

4.6. să ia măsurile de siguranță pentru evacuarea participanților în caz de necesitate;

4.7. să limiteze accesul spectatorilor în sală peste capacitatea locurilor existente pe scaune;

4.8. să asigure respectarea de către participanți a normelor privind ordinea și curățenia pe perioada desfășurării evenimentului;

4.9. să asigure personal de supraveghere și îndrumare a spectatorilor;

4.10. să respecte și să pună în aplicare prevederile Legii nr. 15/2016 privind modificarea și completarea Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, potrivit căreia fumatul este interzis în toate spațiile sălii de spectacole „Mihai Eminescu” și în foaierea acesteia;

4.11. se interzice comercializarea și consumul băuturilor alcoolice în incinta sălii de spectacole „Mihai Eminescu” precum și în foaierea acesteia;

4.12. la sfârșitul evenimentului să predea sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia, Municipiului Sighișoara prin proces verbal de predare – primire;

4.13. în situația în care la încetarea prezentului protocol se constată că au fost produse distrugerii sau deteriorări a bunurilor din domeniul public sau privat al municipiului din sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia, să suporte toate cheltuielile pentru reparația sau înlocuirea acestora, după caz;

4.14. în situația în care la încetarea prezentului protocol se constată că au fost sustrate bunuri din domeniul public sau privat al municipiului (mobilier, obiecte, materiale sau alte bunuri) din sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia, să suporte toate cheltuielile pentru înlocuirea acestora.

#### **IV. RĂSPUNDERI**

**Art.5.** \_\_\_\_\_ răspunde pentru toate activitățile ce decurg din organizarea și desfășurarea evenimentului pe care îl organizează.

**Art.6.** \_\_\_\_\_ își asumă răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate bunurilor din domeniul public sau privat al municipiului (mobilier, obiecte, materiale sau alte bunuri) din sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia pe perioada desfășurării evenimentului.

**Art.7.** În caz de neîndeplinire a obligațiilor de către una din părți, partea în culpă datorează celeilalte părți despăgubiri reprezentând contravaloarea prejudiciilor produse.

#### **V. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.8.** Modificarea oricărei clauze se face prin acordul părților, înscris într-un act adițional, care face parte integrantă din prezentul protocol. Orice înțelegere verbală este considerată nulă și lipsită de efecte juridice.

**Art.9.** Prezentul protocol intră în vigoare la data încheierii lui și încetează la stingerea integrală a obligațiilor părților.

**Art.10.** Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului protocol, se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în situația în care acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi soluționate de către instanțele judecătorești din România.

Semnând prezentul protocol, părțile confirmă că au luat act de toate prevederile ei și le acceptă în totalitate.

Prezentul protocol s-a încheiat în 2 (două) exemplare.

**PROPRIETAR**  
**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**  
**PRIMAR,**  
**Ovidiu – Dumitru Mălăncrăvean**

---

**Direcția Relații Publice și Comunicare,**

**Compartiment Casa de Cultură,**

**VIZAT**  
**Biroul Juridic**

**PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE**  
Anexă la protocolul nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA** cu sediul în Sighișoara str. Muzeului nr. 7, având cont la trezorerie nr. RO31TREZ4785004XXX 000034, deschis la Trezoreria Sighișoara și codul fiscal nr. 5669309, telefon: 0265-771280, fax: 0265-771019, reprezentată prin Primar – Mălăncrăvean Ovidiu - Dumitru, în calitate de predător

și  
\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, având codul fiscal \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de primitor,

Predă în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, sala de spectacole „Mihai Eminescu” și/sau foaierea acesteia, situată în Municipiul Sighișoara, str. Hermann Oberth nr. 22, pentru desfășurarea \_\_\_\_\_ organizat în perioada/data \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ va respecta toate condițiile și obligațiile stabilite prin protocolul nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, încheiat între părți, precum și normele legale incidente cu privire la organizarea și desfășurarea \_\_\_\_\_.

Prezentul proces verbal de predare-primire s-a încheiat în 2 (două) exemplare.

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**  
**PRIMAR,**  
**Ovidiu – Dumitru Mălăncrăvean**

**Compartiment Casa de Cultură,**  
**Eduard Bănărescu**

**ANEXA. NR. 6**

**Nivelul taxelor pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații pentru anul 2021** la H.C.L. nr. 82/30.04.2020

(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -
a) până la 150 m <sup>2</sup> , inclusiv	6
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> , inclusiv	7
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> , inclusiv	8
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> , inclusiv	10
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> , inclusiv	14
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	14 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită conform alin. (1).

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din quantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean se stabilește de consiliul local în sumă de 16,00 lei.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită avizul și se plătește înainte de emiterea avizului;

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii ;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de 8,10 lei.

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(12) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(13) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și



în spațiile publice este de 9,00 lei pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu este de 14,00 lei, pentru fiecare racord.

(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă este de 10 lei.

(17) Taxa pentru autorizarea schimbării destinației locuințelor în spații cu altă destinație este de:

- pentru activități comerciale : 168,00 lei

- pentru prestări servicii : 130,00 lei

(18) Taxa pentru întocmirea documentației pentru eliberarea certificatului de intabulare, radiere, corectura în cartea funciara este de 26,00 lei

(19) Taxa aviz comisie de urbanism – 208 lei.

VIZAT  
DIRECTIA GENERALA ARHITECT SEF  
Birsan Ovidiu

Intocmit

Compartiment Urbanism, Disciplina în Construcții și Patrimoniu UNESCO

Birsan Ovidiu

ANEXA NR 7

La H.C.L. nr. 82 / 30.04. 2020

**Taxe speciale în domeniul stării civile și al evidenței persoanelor  
pentru anul 2021**

**Art. 1.** Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este de **750,00 lei.**

**Art. 2.** Taxa specială pentru furnizarea datelor cu caracter personal din Registrul Național de Evidența Persoanelor este de **2,50 lei/persoană verificată în sistem informatic.**

Șef Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor,  
Bîrsan Cristina-Maria



ROȘANIA  
Județul Mureș  
Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor  
Miercurea Ciuc

**NIVELUL**

taxelor și chiriilor pentru bunurile aparținând  
domeniului public și privat al Municipiului Sighișoara

**Art. 1.** Pentru folosirea în scopuri agricole a terenurilor proprietate publică sau privată a Municipiului Sighișoara sau aflate în administrarea acestuia taxa este de:

- a.1) 500,00 lei/ha/an (0,050 lei/mp/an) – pentru teren arabil extravilan;  
350,00 lei/ha/an (0,035 lei/mp/an) – pentru fânețe extravilan;
- a.2) 800,00 lei/ha/an (0,080 lei/mp/an) – pentru teren arabil intravilan, inclusiv grădini;  
600,00 lei/ha/an (0,060 lei/mp/an) – pentru fânețe intravilan și terenuri neproductive;

Pentru satul Hetiur taxele se reduc cu 30%.

b) Pentru folosirea terenurilor în scopul amplasării de chioșcuri, tonete, vitrine frigorifice, automate înghețată și alte asemenea, în scop comercial, taxa este de 16,00 lei/mp/lună.

c) Pentru folosirea terenurilor aferente blocurilor de locuințe în scopul asigurării accesului la alte spații decât locuințe, taxa este de 5,00 lei/mp/an, iar pentru amenajarea de balcoane de 16,00 lei/mp/an.

d) Pentru folosirea terenurilor în scopul amplasării de panouri publicitare fixe, taxa este de 21,00 lei/mp/an.

e) Valoarea taxelor menționate la lit. b), c) și d) constituie limita minimă în cazul închirierii sau concesiunii.

f) Taxele menționate la lit. a.1), a.2), c) și d) se achită anual cu termenul scadent la 31.03.2021.

Taxele lunare se achită până în ultima zi a lunii curente

**Art. 2.** Taxa pentru terenurile ocupate de garaje și magazine construite cu autorizație sau cu acordul Municipiului Sighișoara se stabilește la 12,00 lei/mp/an, iar taxa pentru cotețe și alte anexe gospodărești construite cu autorizație sau cu acordul Municipiului Sighișoara se stabilește la 10,00 lei/mp/an.

Taxele menționate la alineatul precedent se achită în două rate semestriale, cu termenul scadent la 31.03.2021, respectiv 30.09.2021.

**Art. 3.** Persoanele fizice și juridice care ocupă temporar locuri publice, altele decât cele din piețele agroalimentare, datorează următoarele taxe:

- a) pentru confecționarea și vânzarea de produse sau prestări de servicii diverse, inclusiv comerț ocazional 21,00 lei/mp/zi
- b) pentru depozitare materiale diverse, inclusiv cele folosite în timpul filmărilor (recuzită, tehnică, auto, etc.) 5,00 lei/mp/zi
- c) pentru depozitare materiale de construcții, pietriș, nisip, etc., inclusiv schele 2,00 lei/mp/zi
- d) pentru depozitare moloz 10,00 lei/mp/zi
- e) pentru activități de alimentație publică (rulote, tonete) inclusiv terasele sezoniere 10,00 lei/mp/lună

f) pentru parcuri de distracție, circuri	10,00 lei/mp/zi
g) pentru panouri publicitare mobile	6,00 lei/mp/zi
h) pentru expunere și comercializare produse creație proprie (tablouri, ceramică, artizanat)	4,00 lei/mp/zi
i) pentru teren ocupat de expoziții în aer liber:	
- autoturisme	12,00 lei/mp/zi
- cosmetice, farmaceutice	8,00 lei/mp/zi
- diverse	10,00 lei/mp/zi
j) pentru manifestări artistice de stradă	3,00 lei/mp/zi
k) pentru ocuparea ocazională a spațiilor publice pentru expoziții	2,00 lei/mp/zi
l) pentru reclamă sonoră cu/fără panou tip cort pe remorcă/platformă (pt.spectacole de circ, expoziții, manifestări artistice)	12,00 lei/oră
m) pentru comerț ambulant (cărucioare înghețată, produse de patiserie, mese mobile, etc)	9,00 lei/mp/zi
n) pentru amplasare automate de înghețată și vitrine frigorifice	9,00 lei/mp/zi
o) pentru distribuirea de produse în scop caritabil sau promoțional (flori, cărți, jucării, produse cosmetice, farmaceutice, alimentare, etc.)	
- în puncte fixe	3,00 lei/mp/zi
- ambulant	2,00 leu/oră
p) pentru amplasarea de antene de emisie recepție și alte asemenea	1,00 lei/mp/zi
r) pentru practicarea unor activități cu caracter sportiv :	
- pentru o perioadă de până la 30 zile	1,00 leu/mp/zi
- pentru o perioadă de peste 30 zile	6,00 lei/mp/lună
s) pentru strângere de semnături, doar în scopul unor acțiuni cu caracter decizional sau pentru promovarea unei acțiuni de informare a populației	10,00 lei/mp/zi

**Art. 4. (1) Taxe pentru închirierea terenului pentru desfășurarea activităților comerciale în cadrul manifestărilor incluse sau neincluse în calendarul cultural al Municipiului Sighișoara, altele decât cele stipulate în Regulamente de organizare și desfășurare a activităților comerciale, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local:**

a. alimentație publică cu băuturi alcoolice	50 lei/mp/zi
b. alimentație publică fără băuturi alcoolice	30 lei/mp/zi
c. produse de artizanat, artă	25 lei/mp/zi
d. produse industriale	35 lei/mp/zi
e. terase	6 lei/mp/zi

Atribuirea terenurilor se va face în ordinea cronologică a depunerii cererilor.

(2) La taxele de închiriere se vor adăuga cheltuieli de regie, însemnând :

a. taxă de salubritate, în valoare de 8 lei/zi, reprezentând închiriere recipient gunoi și colectare;

b. taxă de energie electrică (montare dispozitiv și consum diferențiat în funcție de nr. de prize), în cuantum de 20 lei/zi pentru o priză.

**Art. 5.** (1) Pentru folosirea terenurilor cu destinația de curte sau categoria de folosință curți construcții, aferente construcțiilor – locuințe, dobândite în condițiile Legii nr. 112/1995, se percep următoarele taxe de folosință în funcție de zona în care se încadrează terenul:

Zona A	1,00 lei/mp/an
Zona B	0,75 lei/mp/an
Zona C	0,60 lei/mp/an
Zona D	0,50 lei/mp/an

Pentru satul Hetiur taxele se reduc cu 30%.

(2) Pentru folosirea terenurilor cu destinația de curte sau categoria de folosință curți construcții, aferente construcțiilor – locuințe, altele decât cele prevăzute la alineatul (1), taxa de folosință este de 0,60 lei/mp/an. Pentru satul Hetiur taxa se reduce cu 30%.

(3) Taxele de folosință prevăzute la alineatul 1 se achită în patru rate trimestriale cu termenul scadent la 31.03.2021, 30.06.2021, 30.09.2021 și 31.12.2021, acestea constituind limita minimă în cazul închirierii terenurilor.

(4) Taxele de folosință prevăzute la alineatul 2 se achită anual cu termenul scadent la 31.03.2021.

**Art. 6.**

a) taxa pentru filmările profesionale sau ședințe foto profesionale, care nu necesită amenajări	1.038,00 lei/zi
b) taxa pentru filmările profesionale sau ședințe foto profesionale, în zona de protecție istorică care necesită amenajări	7.785,00 lei/zi
c) taxă ocupare domeniu public pentru organizare de campanii publicitare pe amplasamente fixe sau mobile (cu și fără vânzare)	104,00 lei/mp/zi

**Art. 7. A.** Pentru prestațiile specifice realizate de către autoritatea de autorizare a activității de transport persoane și marfă în regim de taxi, se introduc următoarele taxe:

1. pentru acordarea Autorizației de transport	156,00 lei
2. pentru vizarea Autorizației de transport	156,00 lei
3. pentru eliberarea Autorizației taxi ( inclusiv copie conformă)	104,00 lei
4. pentru prelungirea Autorizației taxi ( inclusiv copie conformă)	104,00 lei
5. pentru eliberarea Autorizației taxi ( inclusiv copie conformă) ca urmare a înlocuirii autovehiculului	104,00 lei
6. pentru ridicare/suspendare Autorizație taxi (inclusiv copie conformă)	104,00 lei
7. pentru eliberarea Autorizației de dispecerat	311,00 lei
8. pentru prelungirea Autorizației de dispecerat	156,00 lei
9. pentru vizarea Listei de tarife	10,00 lei

**B.** Pentru prestațiile specifice realizate de către autoritatea de autorizare a activității de transport public local cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, se introduc următoarele taxe :

1. pentru eliberarea autorizației de transport	311,00 lei
2. pentru prelungirea autorizației de transport	311,00 lei
3. pentru eliberarea copiei conforme a autorizației de transport	311,00 lei
4. pentru modificarea autorizației de transport ocazională de schimbare a sediului transportatorului	104,00 lei
5. pentru modificarea copiei conforme a autorizației de transport ocazională de schimbare a sediului transportatorului	104,00 lei

6. pentru vizarea anuală a copiei conforme a autorizației de transport 156,00 lei/an

Art. 8. Pentru parcare taximetrelor în locurile rezervate acestora, se stabilește o taxă lunară de: 36,00 lei

Taxa se achită până în ultima zi a lunii curente. Neplata taxei în termen de trei luni consecutiv atrage după sine anularea autorizației de taxi.

Parcarea taximetrelor în alte locuri decât cele rezervate, constituie contravenție și se sancționează potrivit O.U.G. nr. 195/2002, republicată și H.C.L. nr. 181/2017.

Art. 9. Taxa de afișaj pentru afișele aplicate pe afișierele Primăriei este de 1,5 leu/zi/A4 și 2,0 lei/zi /A3 și multiplii acestora.

Art 10. Taxa pentru eliberarea de copii după fișa de punere în posesie, extrase din planul parcelar extravilan este de 25 lei/copie.

Art 11. Taxa pentru furnizarea de informații din banca de date cadastrale pentru terenuri intravilane este în sumă de 36 lei, indiferent de format.

Art 12. Taxa pentru eliberarea de copii de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, este de 44 lei , indiferent de suprafață.

Art. 13. Taxa pentru eliberarea atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol:

a) taxă pentru eliberarea atestatului de producător – 12,00 lei

b) taxă pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol:

- 26 lei pentru comercializarea produselor din categoria A: zarzavaturi, fructe, flori, păsări, ouă de găină, alte produse care nu fac obiectul categoriei B;

- 67 lei pentru comercializarea produselor din categoria B: cereale, legume, struguri, lactate (lapte de vacă și de oaie), carne (bovine, ovine, porcine), miere de albine, animale vii (altele decât păsări).

Sancțiunile aplicate pentru nerespectarea prevederilor art. 14, sunt cele prevăzute în Legea 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol.

Art. 14. Taxele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională CAEN, stabilite, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, după caz, sunt în sumă de:

1) 208 lei, pentru o suprafață de până la 500 mp inclusiv;

2) 4.152 lei, pentru o suprafață peste 500 – până la 600 mp, inclusiv;

3) 4.671 lei, pentru o suprafață peste 600 – până la 800 mp, inclusiv;

4) 5.190 lei, pentru o suprafață peste 800 – până la 1000 mp, inclusiv;

5) 5.709 lei, pentru o suprafață mai mare de 1.000 mp.

Autorizațiile privind desfășurarea activităților înregistrate în grupele CAEN mai sus menționate, în cazul în care comerciantul îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emit de către Primarul Municipiului Sighișoara, în a cărui rază de competență se află amplasată unitatea sau punctul de lucru.

Autorizațiile vor fi vizate anual de către Municipiul Sighișoara la cererea reprezentantului/administratorului agentului economic, până cel târziu la data de 31 martie a anului în curs pentru anul curent, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de lege privind funcționarea unității, inclusiv a prevederilor stabilite prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 86/28.11.2016 privind aprobarea procedurii de autorizare a agenților economici pentru desfășurarea unor activități economice pe raza municipiului Sighișoara.

Sancțiunile prevăzute pentru nerespectarea art. 14 sunt cele prevăzute în Legea nr. 650/2002 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

**Art. 15.** Taxa de folosință sau închiriere pentru Sala Polivalentă „RADU VOINA”

	PERIOADA 01.01.2021-31.03.2021 01.10.2021-31.12.2021	PERIOADA 01.04.2021-30.09.2021
MINIFOTBAL	83 lei/h	62 lei/h
Pentru elevi	62 lei/h	42 lei/h
BASCHEȚ	83 lei/h	62 lei/h
HANDBAL	83 lei/h	62 lei/h
TENIS	83 lei/h	62 lei/h
Spectacole minim 3 ore	830 lei/h	623 lei/h
LOTURI NAȚIONALE	104 lei/h	62 lei/h
ALTE ACTIVITĂȚI SPORTIVE	42 lei/h	21 lei/h

**Art. 16.** Taxa pentru amplasarea de bannere în Sala Polivalentă „RADU VOINA”:

1. Bannere afișate pe gardene 55 lei/mp/lună
2. Bannere afișate în spatele porților 52 lei/mp/lună
3. Bannere afișate în alte părți ale sălii 47 lei/mp/lună

În cazul activităților televizate aceste bannere vor putea rămâne dacă se va plăti pachetul publicitar cerut de către cei care închiriază sala.

**Art. 17.** Prețul билетelor de intrare la Sala Polivalentă „RADU VOINA”:

- la meciurile naționale prețul de intrare este de 5 lei pentru adulți și 2 lei pentru elevi, studenți și pensionari;
- la meciurile internaționale prețul de intrare este de 10 lei pentru adulți și 5 lei pentru elevi, studenți și pensionari.

**Art. 18.** Pentru închirierea sălilor de sport din cadrul unităților de învățământ (școli sau licee) din Municipiul Sighișoara, taxele sunt reduse cu 50% față de cele stabilite pentru Sala Polivalentă „RADU VOINA”, astfel:

	PERIOADA 01.01.2021-31.03.2021 01.10.2021-31.12.2021	PERIOADA 01.04.2021-30.09.2021
MINIFOTBAL	42 lei/h	31 lei/h
Pentru elevi	31 lei/h	21 lei/h
BASCHEȚ	42 lei/h	31 lei/h
HANDBAL	42 lei/h	31 lei/h
TENIS	42 lei/h	31 lei/h
FITNESS	42 lei/h	31 lei/h
Spectacole minim 3 ore	415 lei/h	311 lei/h
LOTURI NAȚIONALE	52 lei/h	31 lei/h

**Întocmit,**  
**Liana Alexandrina IGNAT**  
**Maria Ramona ZUBCU**  
**Adrian Nicolae BĂDĂU**

**Vizat,**  
**Carmen MORAR**

## **Regulament privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza Municipiului Sighișoara**

### **CAP. I. GENERALITĂȚI**

**ART. 1. SCOPUL PRINCIPAL AL PREZENTULUI REGULAMENT** îl constituie asigurarea punerii în valoare și în siguranță a fondului construit prin atingerea următoarelor ținte:

- gestionarea eficientă a patrimoniului construit;
- punerea în siguranță a domeniului public;
- creșterea atractivității turistice și investiționale;
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți;
- asigurarea cultivării terenurilor , amenajarea și folosirea lor pentru producția agricolă.

**ART. 2. OBIECTUL REGULAMENTULUI** este elaborarea cadrului legal local privind condițiile de majorare a impozitelor cu 500% pe clădirile și terenurile neîngrijite situate în intravilanul Municipiului Sighișoara.

### **ART. 3. CADRUL LEGAL**

- **CODUL CIVIL;**
- *Ordinul ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;*
- *Ordonanța de Guvern nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordonanța de Guvern nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Ordinul MDRL nr.839 din 17 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;*



- *Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr.114/1996 a locuinței, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor;*
- *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Hotărârea Consiliului Local nr. 181 din 23 noiembrie 2017 privind stabilirea obligațiilor și responsabilităților instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și a cetățenilor, pentru asigurarea unui climat de ordine și curățenie pe teritoriul municipiului Sighișoara*

**ART. 4. DEFINIȚII** - Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

- **ÎNTREȚINERE CURENTĂ** - *set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;*
- **MONUMENT** - *construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturii cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;*
- **NOTA TEHNICĂ DE CONSTATARE** - *document întocmit de reprezentanții Primăriei numiți prin dispoziția primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, prin care se stabilește încadrarea clădirii în una dintre cele 4 categorii: foarte bună, bună, satisfăcătoare și nesatisfăcătoare a clădirilor și a terenurilor neîngrijite;*
- **PROPRIETARI** - *persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în posesie*

*clădiri și terenuri;*

- **REPARAȚII CAPITALE** - înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;

- **REPARAȚII CURENTE** - ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității, integrității, a elementelor de arhitectură și de fațadă;

- **REABILITARE** - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;

- **RESTAURARE** - ansamblu de proceduri științifice, bazate pe documentare și cercetare prealabilă, prin care se urmărește restituirea unui aspect, cât mai apropiat de original, al unei construcții, opere de artă, de arheologie, de etnografie etc. cât și stoparea proceselor distructive și a degradărilor suferite, prin folosirea unei metodologii adecvate și a unor materiale proprii fiecărui domeniu;

- **TRONSON DE CLĂDIRE** - parte dintr-o clădire, separată prin rost, având aceleași caracteristici constructive;

- **TEREN NEÎNGRIJIT** - reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, unde este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de pre-lucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic și pe care de regulă există abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, etc), pe care este crescută vegetație necultivată din abundență (buruiană);

- **TERENURILE CU DESTINAȚIE AGRICOLĂ:** terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, pășunile, fânețele, serele, solariile, răsadnițele și altele asemenea - cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de

*depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.*

## **CAP.2 DOMENIUL TERITORIAL DE APLICABILITATE**

**ART. 5.** Prezentul regulament se aplică tuturor clădirilor și terenurilor neîngrijite din Municipiul Sighișoara, situate în intravilan, dar cu prioritate :

- a) - monumentelor istorice clasate sau situate în zone construite, protejate, clasificate pe Lista Monumentelor Istorice aprobate de Ministerul Culturii, publicate în Monitorul Oficial al României,
- b) - celor situate în fostele incinte industriale ;
- c) - terenurilor libere de construcții cuprinse în perimetrul intravilan.

## **CAP.3. PREVEDERI SPECIFICE**

**ART. 6.** Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și de întreținere ori de câte ori este nevoie.

Proprietarii terenurilor din intravilan, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să efectueze lucrări specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate și să nu permită depozitarea deșeurilor ori de câte ori este nevoie.

**ART. 7.** Starea corespunzătoare/necorespunzătoare este stabilită de către reprezentanții împuterniciți ai Municipiului Sighișoara, în urma întocmirii "Notei tehnice de constatare" - modele prezentate în Anexa nr. 10.1 și Anexa nr. 10.2.

**ART. 8.** Clădirile/terenurile care intră sub incidența acestui regulament, sunt cele încadrate la stare necorespunzătoare.

Se stabilește următoarea clasificare a clădirilor/terenurilor, în raport cu starea tehnică a clădirii/terenului atestată pe baza Notei tehnice de constatare:

- a. clădiri cu stare tehnică a clădirii satisfăcătoare (stare necorespunzătoare);
- b. clădiri cu stare tehnică a clădirii nesatisfăcătoare (stare necorespunzătoare);
- c. terenuri neîngrijite (stare necorespunzătoare).

## CAP. 4 PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR NEÎNGRIJITE

**ART. 9.** Identificarea clădirilor neîngrijite privind starea tehnică se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren, prin completarea Notei tehnice de constatare a stării clădirilor.

**ART. 10.** Nota tehnică de constatare a stării clădirilor se întocmește de către reprezentanții primăriei numiți prin dispoziție de către primar. Ea trebuie să fie însoțită obligatoriu de fotografii care să ateste starea clădirii.

**ART. 11.** Încadrarea clădirilor în categoria clădiri neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

A. Clădirea neîngrijită este clădirea care prezintă degradări cu stare tehnică necorespunzătoare.

B. Fac excepție de la majorarea impozitului pe clădirile neîngrijite pentru care proprietarii dețin Autorizație de Construire valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.

C. În vederea identificării clădirilor neîngrijite, prin dispoziția Primarului municipiului Sighisoara,

s-a constituit "Comisia de identificare și evaluare a clădirilor și terenurilor neîngrijite" în scopul efectuării verificărilor pe raza unității administrativ-teritoriale și a întocmirii notei tehnice de constatare a stării tehnice a clădirii.

D. După identificarea și evaluarea clădirii, prin grija Comisiei prevăzute la capitolul C, proprietarul va fi somat ca în termen de maximum 2 luni să înceapă procedurile în vederea remediilor solicitate în somatie, fiind informat în același timp ca termenul maxim pentru efectuarea lucrărilor de întreținere (reparații) este între 6 luni și 1 an (în funcție de complexitatea lucrării). Pe tot parcursul acestei perioade, proprietarul are obligația de a informa în scris Comisia, lunar, despre stadiul lucrărilor (avize obținute, etc). În același timp, el va fi informat, ca în cazul în care în termen de 2 luni, nu va da curs somatiei, se va trece la demararea procedurilor de supraimpozitare.

E. Proprietarul poate solicita o amânare atât a termenului de începere a procedurilor în vederea reparațiilor, cât și a termenului de finalizare a lucrărilor, a cărei justificare va fi apreciată de către Comisie.

F. Dacă în termen de 2 luni, proprietarul s-a conformat somației, el va avea obligația de a

informa Comisia lunar despre stadiul lucrărilor, iar la finalizarea lucrărilor sa trimită o notificare Comisiei în care sa precizeze acest lucru. Informarea poate fi trimisă și pe mail, pe adresa [primaria@sighisoara.org.ro](mailto:primaria@sighisoara.org.ro)

G. În cazul în care proprietarul nu informează comisia referitor la stadiul lucrărilor o perioadă mai lungă de 2 luni și în urma verificărilor la fața locului se constată că nu au fost remediate problemele notificate, vor începe procedurile de supraimpozitare.

H. Dacă în interiorul termenului de 2 luni, proprietarul nu a dat curs somației, se va încheia un proces verbal cu propunerea de supraimpozitare.

I. În cazul în care, după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit. C vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neglijată. În acest caz, Nota de constatare cu propunerea de majorare a impozitului și celelalte documente vor fi transmise în maximum 3 zile, Biroului Impozite și Taxe din cadrul Municipiului Sighișoara, care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

J. În cazul în care proprietarul nu va notifica administrația publică locală, respectiv Comisia de identificare a clădirilor și terenurilor neglijate situate în intravilanul municipiului Sighișoara, privind remedierea situației imobilului, cu dovezi în acest sens, impozitul majorat se va aplica și în anii fiscali următori la nivelul cotelor de majorare stabilite prin hotărârile anuale ale consiliului local.

K. În situația în care proprietarii imobilelor neglijate comunică luarea măsurilor de remediere, membrii Comisiei de identificare a clădirilor și terenurilor neglijate situate în intravilanul municipiului Sighișoara au obligația ca în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data notificării să verifice realitatea susținerii contribuabilului, întocmind în acest sens o Notă de constatare însoțită de fotografii doveditoare, care se comunică în termen de 3 zile de la data întocmirii Direcției Economice-Biroul Impozite și Taxe locale Sighișoara. Dacă se confirmă remedierea situației imobilului, la sesizarea Direcției Economice-Biroul Impozite și Taxe locale, primarul municipiului Sighișoara va propune spre adoptare Consiliului local al municipiului Sighișoara proiectul de hotărâre de încetare a aplicabilității hotărârii de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv, începând cu 1 ianuarie a anului fiscal următor.

L. În cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neglijat înstrăinează imobilul, respectiv înainte de termenul la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reiau procedurile de la capitolele IV, respectiv V, pe numele noului proprietar. Acesta nu va prelua

automat majorarea impozitului, ci va fi supus aceleiasi proceduri.

## **CAP. 5. PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

**ART. 12.** Identificarea terenurilor neîngrijite situate în intravilan cu stare tehnică necorespunzătoare, se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren, prin completarea Notei tehnice de constatare a stării terenurilor.

**ART. 13.** Nota tehnică de constatare a stării terenurilor se întocmește de către reprezentanții primăriei numiți prin dispoziția primarului.

**ART. 14.** Încadrarea terenurilor situate în intravilan, în categoria terenurilor neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

A. Terenul neîngrijit reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, nu este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozite necontrolate, etc).

B. Fac excepție de la majorarea impozitării terenurile neîngrijite pentru care proprietarii dețin Autorizație de Construire valabilă, în vederea construirii/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.

C. În vederea identificării terenurilor din intravilan, care intră în categoria terenurilor neîngrijite, se împuternicesc angajații Primăriei, să efectueze verificări pe raza unității administrativ - teritoriale, și să întocmească nota tehnică de constatare a stării terenurilor.

D. După identificarea și evaluarea terenului, prin grija persoanelor prevăzute la lit.C, proprietarul va fi somat ca în termen de 15 zile să efectueze lucrările de întreținere necesare (îngrădire, cosire, igienizare, după caz) și să îl mențină în continuare în stare de îngrijire.

E. Dacă în interiorul termenului de 15 zile, proprietarul terenului s-a conformat somației, se încheie proces - verbal de conformitate.

F. Dacă după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit.C vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea terenului în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite. În acest caz, Nota de constatare cu propunerea de majorare a impozitului și celelalte documente vor fi transmise, Biroului Impozite și Taxe din cadrul Municipiului Sighișoara, care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv.

## **CAP. 6. STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT**

**ART. 15.** Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărârea Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

**ART. 16.** În baza prevederilor Codului Fiscal și a Hotărârii Consiliului Local pentru stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul următor, în cazul clădirilor și terenurilor stabilite ca având stare tehnică necorespunzătoare se aplică majorarea impozitului.

**ART. 17.** Măsura impozitului majorat se aprobă de către consiliul local al Municipiului Sighișoara, individual pentru fiecare clădire/teren în parte și se aplică tuturor proprietarilor/coproprietarilor imobilului, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost adoptată hotărârea.

**ART. 18.** Hotărârea Consiliului Local, Decizia de impunere a impozitului majorat pentru clădirea/terenul neîngrijit și Nota tehnică de constatare, se transmit proprietarilor/coproprietarilor clădirii/tronsonului de clădire/terenului prin grija Biroului Impozite și Taxe din cadrul Municipiului Sighișoara.

## **CAP. 7. REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT**

**ART. 19.** Proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite au obligația notificării către Biroul Impozite și Taxe din cadrul Municipiului Sighișoara, cu privire la stadiul măsurilor de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilită de consiliul local.

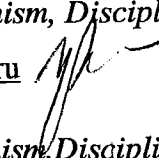

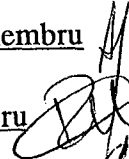


**ART. 20.** În situația în care proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții autorității publice locale vor verifica starea tehnică a acestora prin întocmirea unei noi Note de constatare, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

**ART. 21.** Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

- **Anexa nr. 9.1** - Nota de constatare a stării tehnice a clădirii;
- **Anexa nr. 9.2** - Nota de constatare a stării tehnice a terenului intravilan;
- **Anexa nr. 9.3** - Nota de constatare;
- **Anexa nr. 9.4** – Somație.

## COMISIA

de identificare a imobilelor (clădiri /terenuri) neîngrijite de pe raza municipiului  
Sighișoara

1. Adina Gabriela Popescu - Arhitect Sef – *Directia Generala Arhitect Sef* - Presedinte
2. Ioan Fedor Pascu – Consilier Superior – *Compartimentul Urbanism, Disciplina in Constructii, Patrimoniul UNESCO – Directia Generala Arhitect Sef* - Membru 
3. Florin Murzea – Referent Superior - *Compartimentul Urbanism, Disciplina in Constructii, Patrimoniul UNESCO – Directia Generala Arhitect Sef* - Membru 
4. Adrian – Nicolae Badau – Sef Birou – *Biroul Public Cadastru si Agricultura* - Membru 
5. Radu Huma – Referent superior - *Biroul Public Cadastru si Agricultura* – Membru 
6. Alin Maior – Inspector Superior - *Biroul Public Cadastru si Agricultura* – Secretar 



Anexa nr. 9.1 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile negrijite de pe raza Municipiului Sighișoara

## CRITERII DE ÎNCADRARE A CLĂDIRILOR SITUATE ÎN MUNICIPIUL SIGHIȘOARA PENTRU EVALUAREA STĂRII TEHNICE

### NOTĂ TEHNICĂ DE CONSTATARE A STĂRII TEHNICE A IMOBILELOR DIN MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

Învelitoare		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reapezarea materialului învelitorii și remedieri locale.	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe. Necesită înlocuire și fixare.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală.	10

\*Indiferent de materialul din care este alcătuită țiglă, tablă, șindrili etc.

#### 1. Acoperiș

Cornișă - Streășină - Atic		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Suficientă reparația punctuală Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă ne alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală. Risc pentru trecători.	5

\*Indiferent dacă este streășină orizontală, înclinată sau înfundată.

#### 2. Fațede

Tencuială		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuiei. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Degradări locale ale tencuiei (10% - 30% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se rețencuiesc și rezeazăvesc.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	10

\*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale fațadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală exfoliantă incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Zugrăveală exfoliată parțial (10% - 30% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se rezeazăvesc.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatică neadecvată, neconformă cu paletarul stabilit în studiul de fațade din Centrul Istoric elaborat de BMC. Suprafețele se refac și se rezeazăvesc în totalitate.	5

\*Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul, etc. Componente ale fațadelor spre stradă, dacă acestea există.

Tâmplărie		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Vopsire defectuasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elementele de tâmplărie. Tâmplăria se rezeazăvesc și se rezeazăvesc punctual.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Materiale componente deteriorate, deformat, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elementele. Reparatii și înlocuire.	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Materiale componente puternic deteriorate și deformat. Elementele de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respectă reglementările PUG avizat (de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original.	5

\*Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluzele, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative ale fațedei		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul zonei	2
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fațede, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	6
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Risc major pentru trecători.	10

### 3. Deficiențe structurale vizibile din exterior

Șarpantă		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Coșuri defum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale coamelor, cosoroabelor sau șuruburilor.	8
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total.	15

\*Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucarnele etc, componente ale șarpantei.

Pereți		Punctaj
<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente lipsă pe suprafețe mai mari (colțuri de clădire, soclu). Se vor face completări cu elemente în baza unui proiect tehnic autorizat.	16
<input type="checkbox"/> degradări majore	Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată.	30

\* Indiferent de materialul din care este compusă structura verticală: zidărie din cărămidă, zidărie din piatră, lemn, beton etc.

### 4. Împrejmuire

Punctaj

<input type="checkbox"/> fără degradări		0
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejmuirii sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață	3
<input type="checkbox"/> degradări majore	Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile, împrejmuirea lipsește parțial	5

\* Indiferent de materialul din care este alcătuită împrejmuirea și de elemente sale decorative.

### Cauzele degradărilor

<input type="checkbox"/> degradări cauzate de factori naturali: intemperii, infiltrații de apă, igrasie, trecerea timpului etc.
<input type="checkbox"/> degradări cauzate de factorul uman prin decizia de neimplicare în întreținerea unei clădiri.
<input type="checkbox"/> degradări intenționate cauzate de factorul uman: nerespectarea legislației în vigoare, a R.L.U. etc.

\* În evaluarea imobilelor se vor identifica și cauzele probabilele degradărilor (una sau mai multe variante)

### Observații imobil / Măsuri stabilite

#### Definiția generală a categoriilor de degradări.

##### Degradări minore.

Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează.

##### Degradări medii.

Degradările trebuie îndepărtate cât mai curând, Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.

##### Degradări majore.

Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat.

**CALCULUL punctajului** în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii.

**Punctajul total.**

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însușind punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

**Punctajul de referință.**

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și al șarpantei, sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejurii, punctajul maxim al respectivelor categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

**Punctajul procentual.**

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

**Stabilirea stării tehnice a clădirii.**

În funcție de rezultatul punctajului procentual, se stabilesc următoarele limite:

Stare tehnică foarte bună :	0 %	- CORESPUNZĂTOARE
Stare tehnică bună :	0,1 % - 6,0 %	- CORESPUNZĂTOARE
Stare tehnică satisfăcătoare :	6,1 % - 25 %	- NECORESPUNZĂTOARE
Stare tehnică nesatisfăcătoare :	> 25,1 %	- NECORESPUNZĂTOARE

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STARE CORESPUNZĂTOARE/NECORESPUNZĂTOARE

SEMNĂTURI,

Anexa nr. 9.2 la Regulamentul privind stabilirea condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile negrijite de  
pe raza Municipiului Sighișoara

**CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURILOR SITUATE ÎN INTRAVILAN ÎN CATEGORIA TERENURILOR  
NEÎNGRIJITE**

**NOTA TEHNICĂ DE CONSTATARE A STĂRII TERENURILOR DIN  
INTRAVILANUL MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA**

Adresă:

Data:

I .întreținere

<input type="checkbox"/> Întreținut	0
<input type="checkbox"/> Neîntreținut și/sau neîngrădit	50
<input type="checkbox"/> Fără deșeuri	0
<input type="checkbox"/> Cu deșeuri	50

**Calculul punctajului în urma evaluării.**

**Punctajul total.** Se calculează însumând punctajele din coloana din dreapta, corespunzătoare.

**Punctajul de referință** este de 100 de puncte.

**Punctajul procentual.** Reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință ( $PT/PR \times 100$ ).

**Punctajul total** se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

**Categoria de impozitare a terenului.**

Majorarea impozitului cu 500% pentru punctajul procentual egal cu 50 % - **STARE NECORESPUNZĂTOARE.**

Majorarea impozitului cu 500% pentru punctajul procentual egal cu 100 % - **STARE NECORESPUNZĂTOARE.**

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚĂ	PUNCTAJ PROCENTUAL	STARE CORESPUNZĂTOARE/ NECORESPUNZĂTOARE

SEMĂTURI,

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ SIGHIȘOARA**

NR. /

**NOTA DE CONSTATARE**

Comisia numită prin dispoziția primarului de identificare a imobilelor (terenuri/clădiri )  
neîngrijite de pe raza administrativă a municipiului Sighișoara s-a  
deplasat în teren în data de ..... în locația ..... și a  
constatat următoarele:

- Teren - Clădire
- Măsuri dispuse: (majorarea impozitului pe clădiri cu .....% și teren cu .....%)

**COMISIA**

**de identificare a imobilelor (terenuri /clădiri ) neîngrijite de pe raza municipiului Sighișoara**



Nivelurile taxelor de eliberare a documentelor din Arhiva municipiului  
Sighisoara pentru anul 2021

Art. 1 Incepând cu 01.01.2021, se stabilesc următoarele taxe pentru eliberarea de documente /înscrieri deținute și aflate în Arhiva municipiului Sighisoara ;

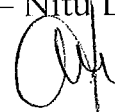
1. Copie document format A 4 : 0,55 lei/ pagina ;
2. Copie document format A 3 : 1 leu/ pagina ;
3. Scanare documente : 0,55 lei/ pagina

Art. 2 Taxă cercetare documente : 21 lei / operațiunea

Art. 3 (1) Pentru eliberarea documentelor menționate la art. 1 din prezenta, dar și pentru cercetarea de documente din arhivă ( art. 2 din prezenta), solicitanții vor depune o cerere în acest sens, la care vor anexa în copie chitanța care atesta efectuarea plății în vederea eliberării documentului solicitat în copie /scanat sau pentru care se va efectua activitatea de cercetare în vederea eliberării lui.

(2) In situația în care documentul pentru care a fost solicitată activitatea de cercetare a fost identificat, pe langa taxa de cercetare se va achita de către solicitantul acestuia și taxa de eliberare copie a documentului, ținând cont de prevederile art.1 din prezenta .

Compartimentul Arhiva  
Arhivar – Nitu Dumitru



la H.C.L. nr. 82/30.04.2020

Anexa nr. 11

Ovidiu Dumătrău



Taxele stabilite pentru închirierea sălii de spectacole (Sala Sander)  
pentru anul 2021

Art. 1 Taxele practicate de Municipiul Sighișoara pentru folosirea sălii de spectacole și alte evenimente culturale pentru anul 2021:

**Sala SANDER – C.N.I.P.T Sighișoara**

Pentru perioada cuprinsă între:

- 1 ianuarie 2021 – 30 aprilie 2021 și 1 octombrie 2021 – 31 decembrie 2021

**200 lei/zi    (20 lei/oră)**

- 1 mai 2021 – 30 septembrie 2021

**100 lei/zi    (10 lei/oră)**

Art. 2 Pentru activități cu caracter social (ședințe ale vecinătăților, adunări publice, asociații de pensionari), nu se percep taxe. De asemenea sunt scutite de la plata taxelor evenimentele unităților de învățământ (serbări), culte religioase, activități caritabile cu strângere de fonduri, în cazul în care nu se percep bilete de intrare sau alte taxe de acces în sală.

Punerea la dispoziție a sălii către organizator se va face în baza unei cereri scrise, depusă și înregistrată la sediul Municipiului și aprobată de Primar. Organizatorul are obligația să detalieze subiectul și desfășurarea evenimentului.



Expozițiile de pictură, fotografie, grafică etc. montate pe panourile din Sala Sander și care nu afectează desfășurarea spectacolelor, sunt admise în continuare în mod gratuit. Vernisajele se taxează.

Art. 3 În toate situațiile prevăzute la art. 1,2 se va încheia un protocol și un proces verbal de predare-primire.

Centrul Național de Informare și  
Promovare Turistică Sighișoara

Bradea Alexandru



4.5. să asigure și să respecte normele de protecție a muncii, PSI, de protecția a spectatorilor/participanților, precum și a celorlalte norme legale incidente pe perioada desfășurării evenimentului;

4.6. să ia măsurile de siguranță pentru evacuarea participanților în caz de necesitate;

4.7. să limiteze accesul spectatorilor în sală peste capacitatea locurilor existente pe scaune;

4.8. să asigure respectarea de către participanți a normelor privind ordinea și curățenia pe perioada desfășurării evenimentului;

4.9. să asigure personal de supraveghere și îndrumare a spectatorilor;

4.10. să respecte și să pună în aplicare prevederile Legii nr. 15/2016 privind modificarea și completarea Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, potrivit căreia fumatul este interzis în toate spațiile sălii de spectacole „Sala Sander” .

4.11. se interzice comercializarea și consumul băuturilor alcoolice în incinta sălii de spectacole „Sala Sander” .

4.12. la sfârșitul evenimentului să predea sala de spectacole „Sala Sander” , Municipiului Sighișoara prin proces verbal de predare – primire;

4.13. în situația în care la încetarea prezentului protocol se constată că au fost produse distrugerii sau deteriorări a bunurilor din domeniul public sau privat al municipiului din sala de spectacole „Sala Sander”, să suporte toate cheltuielile pentru reparația sau înlocuirea acestora, după caz;

4.14. în situația în care la încetarea prezentului protocol se constată că au fost sustrate bunuri din domeniul public sau privat al municipiului (mobilier, obiecte, materiale sau alte bunuri) din sala de spectacole „Sala Sander”, să suporte toate cheltuielile pentru înlocuirea acestora.

#### **IV. RĂSPUNDERI**

**Art.5.** \_\_\_\_\_ răspunde pentru toate activitățile ce decurg din organizarea și desfășurarea evenimentului pe care îl organizează.

**Art.6.** \_\_\_\_\_ își asumă răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate bunurilor din domeniul public sau privat al municipiului (mobilier, obiecte, materiale sau alte bunuri) din sala de spectacole „Sala Sander” pe perioada desfășurării evenimentului.

**Art.7.** În caz de neîndeplinire a obligațiilor de către una din părți, partea în culpă datorează celeilalte părți despăgubiri reprezentând contravaloarea prejudiciilor produse.

#### **V. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.8.** Modificarea oricărei clauze se face prin acordul părților, înscris într-un act adițional, care face parte integrantă din prezentul protocol. Orice înțelegere verbală este considerată nulă și lipsită de efecte juridice.

**Art.9.** Prezentul protocol intră în vigoare la data încheierii lui și încetează la stingerea integrală a obligațiilor părților.

**Art.10.** Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului protocol, se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în situația în care acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi soluționate de către instanțele judecătorești din România.

Semnând prezentul protocol, părțile confirmă că au luat act de toate prevederile ei și le acceptă în totalitate.

Prezentul protocol s-a încheiat în 2 (două) exemplare.

**PROPRIETAR**  
**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**  
**PRIMAR,**  
**Ovidiu – Dumitru Mălăncrăvean**

---

**Centrul Național de Informare**  
**și Promovare Turistică Sighișoara,**

**VIZAT**  
**Biroul Juridic**

## PROTOCOL

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## I. PĂRȚILE

**Art.1. MUNICIPIUL SIGHIȘOARA** cu sediul în Sighișoara str. Muzeului nr. 7, având cont la trezorerie nr. RO31TREZ4785004XXX000034, deschis la Trezoreria Sighișoara și codul fiscal nr. 5669309, telefon: 0265-771280, fax: 0265-771019, reprezentată prin Primar – Mălăncrăvean Ovidiu - Dumitru, în calitate de proprietar

și

\_\_\_\_\_ , cu sediul în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, având codul fiscal \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de organizator al \_\_\_\_\_.

au convenit la încheierea prezentului protocol, în următoarele condiții:

## II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

**Art.2. MUNICIPIUL SIGHIȘOARA** în calitate de proprietar pune la dispoziție, sala de spectacole „Sala Sander”, situată în Municipiul Sighișoara, str. Turnului nr. 1, pentru \_\_\_\_\_, eveniment organizat de \_\_\_\_\_, în perioada/data \_\_\_\_\_, în condițiile și obligațiile stabilite prin prezentul protocol și a normelor legale incidente.

## III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Art.3.** Municipiul Sighișoara se obligă să predea sala de spectacole „Sala Sander” prin proces verbal de predare - primire și să asigure utilizarea acesteia, de către \_\_\_\_\_ în perioada/data \_\_\_\_\_ pentru \_\_\_\_\_.

**Art.4.** \_\_\_\_\_ are următoarele obligații:

4.1. pentru evenimentele organizate, cuprinse la art. 1 și 2 din Anexa nr. 11 la H.C.L. nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, se va atașa în copie, chitanța/ordinul de plată prin care se face dovada achitării taxelor prevăzute la articolele mai sus menționate;

4.2. să asigure supravegherea evenimentului organizat, pe toată durata desfășurării acestuia;

4.3. să utilizeze sala de spectacole „Sala Sander” numai în vederea desfășurării evenimentului \_\_\_\_\_;

4.4. să răspundă de modul de organizare și desfășurare a evenimentului \_\_\_\_\_;

**PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE**  
**Anexă la protocolul nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA** cu sediul în Sighișoara str. Muzeului nr. 7, având cont la trezorerie nr. RO31TREZ4785004XXX 000034, deschis la Trezoreria Sighișoara și codul fiscal nr. 5669309, telefon: 0265-771280, fax: 0265-771019, reprezentată prin Primar – Mălăncrăvean Ovidiu - Dumitru, în calitate de predător

și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, având codul fiscal \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de primitor,

Predă în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, sala de spectacole „Sala Sander”, situată în Municipiul Sighișoara, str. Turnului Nr 1, pentru desfășurarea \_\_\_\_\_ organizat în perioada/data \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ va respecta toate condițiile și obligațiile stabilite prin protocolul nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, încheiat între părți, precum și normele legale incidente cu privire la organizarea și desfășurarea \_\_\_\_\_.

Prezentul proces verbal de predare-primire s-a încheiat în 2 (două) exemplare.

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**  
**PRIMAR,**  
**Ovidiu – Dumitru Mălăncrăvean**

**C.N.I.P.T Sighișoara,**